

ПРОТОКОЛ
заседания ассоциации руководителей
Усть-Ишимского муниципального района

08.12.2021

№ 2

Председатель – Воронина Ирина Владимировна, руководитель ассоциации руководителей и заместителей руководителей Усть-Ишимского муниципального района, директор МБОУ «Аксёновская СОШ»

Секретарь – Щеникова Марина Васильевна, старший методист МКУ «ИМЦ в сфере образования»

Присутствовали: представители 14 ОО муниципалитета (не представлены организации: Малобичинская СОШ, Большетавинская ООШ, Малобичинский д/с, детский сад п. Южный), Председатель Комитета образования Моржевилова Татьяна Валерьевна, заместитель председателя Комитета образования Долгушин Валерий Александрович, специалист 1 категории Харитюк Тамара Валериевна, ведущий специалист Шуралёва Мария Ивановна, директор МКУ «ИМЦ в сфере образования» Черкасова Марина Анатольевна, старший методист Щеникова Марина Васильевна, методист Фролова Виктория Руслановна, 21 человек.

ПОВЕСТКА:

1. Изменения в системе оплаты труда руководителей образовательных организаций.

*Т.В. Моржевилова,
председатель Комитета образования
Администрации Усть-Ишимского МР*

2. Итоги реализации проектов ПРШ, «500+» в системе образования Усть-Ишимского МР: результаты, перспективы, опыт. (Черкасова М.А).

*М.А. Черкасова,
директор МКУ «ИМЦ в сфере образования»*

3. Итоги муниципального мониторинга объективности текущего и промежуточного оценивания: результаты 1 четверти.

*М.А. Черкасова,
директор МКУ «ИМЦ в сфере образования»*

4. Итоги выполнения решения ассоциации руководителей от 17.10.2021 года

*М.А. Черкасова,
директор МКУ «ИМЦ в сфере образования»*

5. Итоги государственной итоговой аттестации

*В.А. Долгушин,
заместитель председателя Комитета образования*

6. Итоги развития кадрового потенциала.

*Т.В. Харитюк,
специалист I категории Комитета образования*

7. Об организации контроля руководителями ОО за реализацией мероприятий ИОМ педагогов

*М.В.Щеникова,
старший методист МКУ «ИМЦ в сфере образования»*

8. Об организации работы, направленной на совместное участие и изучение материалов консультаций «Решение сложных задач по ОГЭ/ЕГЭ» педагогических работников и обучающихся.

*М.В. Щеникова,
старший методист МКУ «ИМЦ в сфере образования»*

Ход заседания:

По первому вопросу:

Изменения в системе оплаты труда руководителей образовательных организаций.

СЛУШАЛИ: Моржевилову Татьяну Валерьевну, председателя Комитета образования, которая познакомила присутствующих с новой редакцией Положения об оплате труда руководителей и заместителей руководителей муниципальных образовательных учреждений Усть-Ишимского муниципального района Омской области, утвержденным Постановлением Администрации Усть-Ишимского муниципального района Омской области № 546-п от 01.11.2021 года.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению.

По второму вопросу:

Итоги реализации проектов ПРШ, «500+» в системе образования Усть-Ишимского МР: результаты, перспективы, опыт.

СЛУШАЛИ: Черкасову Марину Анатольевну, директора МКУ «ИМЦ в сфере образования»

РЕШИЛИ:

2.1. Принять к сведению результаты реализации проектов ПРШ и «500+»

ОСТАЛИСЬ в ШНОР + НОВЫЕ - 5 ОО	Кластеры в 2020 году	Кластеры в 2021 году
Большетебендинская СОШ		Сильно неуспевающие
Загваздинская СОШ	Сильно неуспевающие	Сильно неуспевающие
Малобичинская СОШ (500+)	Сильно неуспевающие	Сильно неуспевающие
Слободчиковская ООШ	Умеренно неуспевающие	↑ Базово неуспевающие
Ярковская ООШ		Базово неуспевающие
ВЫШЛИ ИЗ КРИЗИСНОЙ СИТУАЦИИ 3 ОО (%)	Кластеры в 2020 году	
Ореховская СОШ	Базово неуспевающие	
Пановская СОШ (500+)	Базово неуспевающие	
Кайлинская ООШ	Умеренно неуспевающие	
	Остались в списке ШНОР	
	Участники 500+	
	Попали в список ШНОР по итогам 2021 года	
	Вышли из списка ШНОР	

2.2. Отработать спопавшими в список ШНОР по итогам 2021 года: МБОУ «Ярковская ООШ» и МБОУ «Большетебендинская СОШ» планируемые мероприятия Муниципального проекта («дорожной карты») по поддержке общеобразовательных организаций, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, общеобразовательных организаций, показавших низкие образовательные результаты, на 2020-2024 годы, запланировать и организовать визиты в эти ОО, с целью ознакомления педагогических команд с проектом ПРШ.

Ответственные: Черкасова М.А. -директор МКУ «ИМЦ в сфере образования», руководители ОО.

Сроки исполнения: до 15 января 2021 года.

2.3. Проведение ЕМД «Школа позитивных изменений» во всех ОО муниципалитета, определить 1 день в неделю каждой ОО для организации ЕМД, ЕМД проводить в соответствии с Методические рекомендации по повышению эффективности проведения Единого методического дня в общеобразовательных организациях Усть-Ишимского муниципального района Омской области. Проводить в конце каждой учебной четверти мониторинг эффективности проведения ЕМД.

Источники: <http://ustishimbrazovanie.ru/images/perevod/metodEMD.pdf>

<https://consortium.irooo.ru/shkoly-uluchshayushchie-rezultaty/emd>

Ответственные: Черкасова М.А. - директор МКУ «ИМЦ в сфере образования», административные команды ОО

Сроки: организация ЕМД во всех ОО муниципалитета с 11.01.2021 года, проведение мониторинга в конце каждой учебной четверти.

По третьему вопросу:

Итоги муниципального мониторинга объективности текущего и промежуточного оценивания: результаты 1 четверти.

СЛУШАЛИ: Черкасову Марину Анатольевну, директора МКУ «ИМЦ в сфере образования»

РЕШИЛИ:

3.1. В конце каждой учебной четверти, для 10-11 классов в конце каждого полугодия обучения проводить мониторинг объективности текущего и промежуточного оценивания по ЕОС Дневник.ру. В ЕОС Дневник.ру всем ОО муниципалитета необходимо выставлять не только промежуточные оценки, но и ВСЕ текущие. Предусмотреть в мероприятиях внутришкольного контроля (ВСОКО) направление по внутренней экспертизе КИМ на соответствие планируемым результатам пройденной части рабочих программ по всем видам аттестации (административные КР, текущая, промежуточная и т.д)

Ответственные: руководители ОО, педагоги ОО.

Сроки исполнения: в конце каждой учебной четверти для обучающихся 2-9 классов, в конце каждого полугодия для обучающихся 10-11 классов. Экспертиза КИМ в соответствии с запланированными ОО датами в соответствии с ВСОКО.

По четвертому вопросу:

Итоги выполнения решения ассоциации руководителей от 17.10.2021 года.

СЛУШАЛИ: Черкасову Марину Анатольевну, директора МКУ «ИМЦ в сфере образования»

РЕШИЛИ:

4.1. Активизировать работу по внедрению технологии LS во всех ОО муниципалитета. 10 из 14 ОО муниципалитета предоставили данные для мониторинга реализации технологии LS. Из представленных данных: только в 4-х ОО идет активная работа в рамках LS (Малобичинская СОШ, Ашеванская ООШ, Никольская ООШ и Большетебендинская СОШ). Во всех остальных ОО муниципалитета нет продвижения по данному направлению деятельности. По предоставленным данным невозможно провести кластерный анализ и предоставить адресные рекомендации. Малобичинской СОШ подготовить практикоориентированное мероприятие в срок до 25 января и представить свой опыт реализации LS на ассоциации заместителей руководителей. В период до 30 апреля 2022 года провести повторный мониторинг эффективности применения LS в педагогических коллективах ОО, провести кластерный анализ

мониторинга и предоставить адресные рекомендации по результатам мониторинга, так же в случае необходимости подготовить представление о невыполнении отдельными ОО данного решения.

Ответственные: Черкасова Марина Анатольевна, директор МКУ «ИМЦ в сфере образования», административные команды ОО, Малобичинская СОШ.

Сроки исполнения: представление опыта - 25 января 2022 года. Проведение мониторинга до 30 апреля 2022 года.

По пятому вопросу:

Итоги государственной итоговой аттестации

СЛУШАЛИ: Долгушина Валерия Александровича, заместителя председателя Комитета образования

РЕШИЛИ:

5.1. Принять к сведению результаты государственной итоговой аттестации в 2021 году.

5.2. В образовательных организациях изучить материалы, представленные в аналитической справке, составить «дорожные карты по подготовке к ГИА-2022» и обеспечить их реализацию, определить детей «группы риска» и организовать их индивидуальную подготовку к ГИА.

Ответственные: руководители и заместители руководителей ОО.

Сроки исполнения: Изучение материалов, составление «дорожных карт», определение детей «группы риска» - до 15.12.2021 года; реализация «дорожных карт», индивидуальная работа с детьми «группы риска» в течение текущего учебного года.

По шестому вопросу:

Об аттестации педагогических работников в муниципальном районе

СЛУШАЛИ: Харитюк Тамару Валериевну, специалиста I категории Комитета образования

РЕШИЛИ:

6.1. На основании приказа № 121 от 27.06.2020 года «Об утверждении Положения о непрерывном профессиональном развитии педагогических работников Усть-Ишимского муниципального района (редакция №2)» http://ustishimobrazovanie.ru/images/NPRP/2021/poloz_o_NPRP.pdf руководителям образовательных организаций предоставить перспективный план прохождения аттестации педагогов на первую или высшую категории (приложение 6 к приказу от 27.06.2020 года №121).

6.2. Руководителям: МБОУ «Загваздинская СОШ», МБОУ ДО «Усть-Ишимский ДООФСЦ», МБОУ «Большепетавинская ООШ» в перспективном

плане прохождения аттестации педагогов установить сроки предоставления документов не позднее 31 марта 2022 года.

6.3. При подготовке к аттестации руководствоваться материалами которые размещены на сайте БОУДПО «Институт развития образования Омской области» в разделе Аттестация педагогических работников <http://obr55.ru/apr/>

Источники:

http://ustishimobrazovanie.ru/images/NPRP/2021/poloz_o_NPRP.pdf<http://obr55.ru/apr/>.

Ответственные: руководители ОО, Харитюк Т.В., специалист 1 категории КО.

Сроки исполнения: до 31 января 2022 года.

По седьмому вопросу:

Об организации контроля руководителями ОО за реализацией мероприятий ИОМ педагогов

СЛУШАЛИ: Щеникову Марину Васильевну, старшего методиста МКУ «ИМЦ в сфере образования»

РЕШИЛИ:

7.1. В ОО на педагогических советах изучить материалы, представленные в аналитических справках, подготовленных Центром непрерывного повышения педагогического мастерства БОУДПО «Институт развития образования Омской области» по итогам проведения диагностики профессиональных затруднений молодых педагогов (https://cnppm.irooo.ru/images/documents/новое_письмо.pdf), педагогов «Точка роста» естественнонаучного направления (https://cnppm.irooo.ru/images/documents/Аналитическая_справка_ТР.pdf).

Ответственные: руководители ОО, Щеникова М.В. – старший методист МКУ «ИМЦ в сфере образования».

Сроки: до 15 декабря 2021 года

7.2. Руководителям МБОУ «Малобичинская СОШ» МБОУ «Ореховская СОШ», МБОУ «Никольская ООШ», МБОУ «Ярковская ООШ» создать все необходимые условия для реализации ИОМ педагогов, составленных с учётом выявленных профессиональных дефицитов. Организовать контроль реализации ИОМ и подготовки итогового продукта в соответствии с установленными сроками (http://ustishimobrazovanie.ru/images/NPRP/2021/O_realizacii_IOM.pdf).

Ответственные: руководители ОО, Щеникова М.В. – старший методист МКУ «ИМЦ в сфере образования».

Сроки: до 15 декабря 2021 года.

По восьмому вопросу:

Об организации работы, направленной на совместное участие и изучение материалов консультаций «Решение сложных задач по ОГЭ/ЕГЭ» педагогических работников и обучающихся.

СЛУШАЛИ: Щеникову Марину Васильевну, *старшего методиста МКУ «ИМЦ в сфере образования»*

РЕШИЛИ:

8. В ОО на педагогических советах рассмотреть варианты изучения и применения материалов консультаций БОУ ДПО «Институт развития образования Омской области», подготовленных для учителей-предметников и обучающихся по теме «Решение сложных задач по ОГЭ/ЕГЭ». (Материалы размещены на youtube-канале и доступны по ссылкам, расположенным на сайте БОУ ДПО «ИРОО» в разделе видеоконсультации (<https://irooo.ru/videokonsultatsii>)).

Ответственные: руководители ОО, Щеникова М.В.–старший методист МКУ «ИМЦ в сфере образования».

Сроки: в течении учебного года..

Председатель

Секретарь



И.В. Воронина



М.В. Щеникова