

Инструкция по работе с базой данных участников всероссийской олимпиады школьников

Шаблон для внесения результатов школьного этапа вместе со всеми информационными документами был отправлен каждому муниципальному и школьному координатору Олимпиады. Также шаблон можно скачать с сайта.

Он размещен на портале talant55.irooo.ru, в разделе **«Всероссийская олимпиада школьников»**.

Из выпадающего списка выбираем **«ВСОШ 2018/19 учебного года»** и необходимый этап **«Школьный или муниципальный»**. Шаблоны школьного и муниципального этапов одинаковые.

Координатор Олимпиады скачивает шаблон и желательно его переименовать в формат **«Предмет Образовательное учреждение»**. Например, **«Русский язык Лицей 149»**.

Входим в электронный банк данных участников Олимпиады:

- Вводим в браузерную строку адрес: www.olimp.obr55.ru;
- В окне под названием **«Вход для координатора»** вводим в строку **«Электронная почта»** адрес своей электронной почты или логин, в строку **«Новый пароль»** вводим свой пароль.

Логин и пароль предоставляет муниципальный координатор Олимпиады. Нажимаем кнопку **«Вход»**.

ВНИМАНИЕ! Если в этом учебном году в Вашем районе или школе сменился координатор Всероссийской олимпиады школьников, Вам требуется внести данные нового координатора. Для этого:

1. Заходим в раздел **«Список школ»**, выбираем нужный муниципальный район, находим нужную образовательную организацию, нажимаем на данные координатора, который прописан в базе.

2. Открылся профиль координатора. Переходим во вкладку **«Изменение»**, в которой можем изменить Фамилию, Имя и Отчество координатора, а также электронный адрес.

3. После внесения данных действующего координатора всероссийской олимпиады школьников нажимаем кнопку **«Сохранить изменения»**.

Выбираем **«Школьный этап (2018/2019)»** и нажимаем на ссылку **«Перейти к загрузке»**.

В окне **«Школьный этап (2018/2019)»** нажимаем на ссылку **«Показать инструкцию»** и знакомимся с ее содержанием.

1. Начинаем заполнять шаблон в соответствии с инструкцией.

Первая строка выделена зеленым цветом - это образец заполнения. Содержимое этой строки можно стереть

Обратите внимание на то, что все данные и названия должны быть внесены с точным соответствием с данными в базе.

2. **Графы «Предмет олимпиады» и «Возрастная параллель»:**

Переходим на страницу «**Этапы олимпиад**», нажимаем кнопку «**Школьный Этап (2018/2019)**», далее переходим во вкладку «**Возрастные параллели**».

В данной вкладке перечислены предметы олимпиады и возрастные параллели по каждому предмету. Предмет обязательно пишется с заглавной буквы.

3. В соответствии с этой информацией заполняем графу «**Предмет олимпиады**». Не допускается никаких сокращений в виде англ. яз., лит-ра, физ-ра. Только как в перечне предметов на сайте.

Если в списке предметов, например, «**Технология**» (**мальчики**) между словом Технология и скобками стоит один пробел, то база не примет предмет как Технология(мальчики) без пробела.

В графе «**Возрастная параллель**» ставятся только цифры: **5, 7, 10**. Не надо указывать 5-6, 7-8. Не нужно печатать слово «класс» или сокращенное «кл.».

4. Переходим к заполнению **данных ученика**:

- Графы «**Фамилия, Имя, Отчество**» заполняются в именительном падеже.

- Графа «**Дата рождения**» заполняется в формате дд/мм/гггг., например, 25.02.2006.

- Графа «**Пол**» заполняется сокращенно муж или жен (с точками) или вариант выбирается из выпадающего списка мужской или женский.

- Графа «**Гражданство**» заполняется «Да или нет» или вариант выбирается из выпадающего списка.

5. - В графе «**Учился в классе**» указывается тот класс обучения, в котором на самом деле обучается участник. Выбираем из выпадающего списка или вводим сами.

- В графах «**Количество баллов**» и «**Место**» прописываем цифры с результатами участников.

- В графе «**Тип диплома**» вводим победитель или призер или выбираем из выпадающего списка. У ребят, не занявших призовое место, данная ячейка остается пустой.

6. Переходим к столбцу «**Данные ОУ**»:

Для заполнения графы «**Сокращенное название ОУ**»: переходим на сайте www.olimp.obr55.ru на страницу «**Список школ**».

Выбираем свой муниципальный район, далее из появившегося списка образовательных организаций - нужное образовательное учреждение. Копируем или запоминаем сокращенное наименование образовательного учреждения и заполняем соответствующую ячейку в таблице.

7. Данные педагогов-наставников:

- Графы **«Фамилия, Имя, Отчество»** заполняются в именительном падеже;
- Для заполнения графы **«Сокращенное название ОУ»** или копируем уже вставленное в таблице сокращенное наименование образовательного учреждения, или снова проделываем следующие действия: переходим на сайте www.olimp.obr55.ru на страницу «Список школ», выбираем свой муниципальный район, далее из появившегося списка образовательных организаций- нужное образовательное учреждение, копируем или запоминаем сокращенное наименование образовательного учреждения и заполняем соответствующую ячейку в таблице.

ВНИМАНИЕ! Если у участника два педагога-наставника, обязательно заполняем данные обоих педагогов. Если участник не указал данные ни одного педагога, уточняем у ребенка данные его наставника!

Для корректной работы системы не рекомендуется вносить в файл результаты более 500 участников!

После заполнения таблицы с результатами сохраняем ее и закрываем файл.

8. Возвращаемся на сайт www.olimp.obr55.ru в свой личный кабинет.

9. Выбираем **«Школьный этап (2018/2019)»** - **«Перейти к загрузке»**.

Нажимаем **«Обзор»**. Выбираем необходимый документ с результатами школьного или муниципального этапа. Нажимаем **«Загрузить»**.

10. После загрузки файл получит статус **«Загружен»...** и встанет в очередь на обработку. Как только, система освободится, файл перейдет в статус **«Обрабатывается»...**

В зависимости от успешности обработки, получит один из следующих статусов:

- **«Обработан»** - не возникло никаких проблем, убедившись в корректности данных, Вы теперь можете его подтвердить;
- **«Содержит ошибки»** - вам необходимо внимательно изучить список ошибок и исправить их в файле.

Загруженный документ, содержащий ошибки потребуете удалить, нажав кнопку **«Удалить»**.

После корректировки данных повторите загрузку документа.

ВНИМАНИЕ! Документ, содержащий ошибки, подлежит обязательному удалению. В ином случае в базе появятся недостоверные данные. Если все же при отображении в базе данных у вашего файла будет стоять отметка «Содержит ошибки», региональный представитель олимпиады по электронной почте сообщит об этом или вам, или муниципальному координатору.

Если по окончании школьного этапа ошибки не будут исправлены, то результаты участников данного этапа не будут засчитаны, и ребята не смогут принять участие в следующем этапе олимпиады.

ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ!

Наиболее типичными являются ошибки:

- при вводе названия предмета; возрастной параллели, даты рождения;
- при указании наименования образовательного учреждения;

Возникали ситуации, когда из-за неправильного заполнения графы ОУ, обучающиеся из одной школы попадали в отчет к другой

- наличие лишних пробелов в тексте также может привести к неправильной загрузке файла. Первое слово во всех графах заполняется строго без пробелов.

Кроме того, база не принимает файлы, если в тексте есть опечатки. Внимательно проверяйте названия предметов, даты.

По всем вопросам, связанных с работой базы данных всероссийской олимпиады школьников, обращаться к

Грачёвой Ольге Викторовне, старшему методисту Центра по работе с одаренными детьми Института развития образования Омской области

Тел.: (3812)23-51-64, 8-904-078-04-79

E-mail: grachova_ov@mail.ru