

**ВСЕРОССИЙСКАЯ ОЛИМПИАДА ШКОЛЬНИКОВ
ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ**

**Требования
к проведению муниципального этапа Всероссийской олимпиады
школьников по русскому языку в 2019/20 учебном году**

**Омск
2019**

1. Общие положения

Настоящие Требования составлены на основе Методических рекомендаций по разработке заданий и требований к проведению Муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по русскому языку в 2019-20 уч. году, разработанных Центральной предметно-методической комиссией Всероссийской олимпиады школьников по русскому языку (Москва, 2019), которые, в свою очередь, разработаны на основании «Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1252 с изменениями, внесённых в Порядок приказами Минобрнауки России от 17 марта 2015 № 249, от 17 декабря 2015 года № 1488, от 17 ноября 2016 г. № 1435.

Целями муниципального этапа Олимпиады по русскому языку являются:

- стимулирование интереса учащихся к русскому языку;
- расширение знаний школьников по предмету;
- выявление учащихся, интересующихся русской филологией вообще и русским языком в частности;
- создание определенной интеллектуальной среды, способствующей сознательному и творческому отношению к процессу образования и самообразования;
- расширение возможностей оценки знаний, умений и навыков, полученных учащимися в школьном курсе русского языка;
- активизация творческих способностей учащихся, выявление их исследовательских способностей;
- выявление учащихся, которые могут представлять свое учебное заведение на последующих этапах Олимпиады;
- популяризация русского языка как науки и школьного предмета.

В случае возникновения каких-либо вопросов по организации или проведению муниципального этапа, спорных моментов в работе жюри следует обращаться к председателю региональной предметно-методической комиссии доц. Ольге Владимировне Золтнер (ФГБОУ ВО «ОмГУ им. Ф. М. Достоевского») по тел. 8-913-974-12-93.

2. Функции оргкомитета и жюри предметной олимпиады.

Для проведения муниципального этапа Олимпиады организатором данного этапа Олимпиады создаются оргкомитет, предметно-методическая комиссия и жюри муниципального этапа Олимпиады. Оргкомитет может состоять из представителей методической службы района, города, администрации школ, учителей предметов гуманитарного цикла. В предметно-методические комиссии и жюри, наряду со школьными

учителями, входят известные ученые-языковеды кафедр профильных вузов региона.

Оргкомитет совместно с жюри определяет цели олимпиады, количество туров, порядок их проведения. Оргкомитет данного этапа Олимпиады организует процедуру регистрации участников, следит за соблюдением регламента муниципального этапа, организует тиражирование комплектов заданий, шифровку / дешифровку работ участников.

Задания для муниципального этапа Олимпиады по русскому языку разрабатываются региональной предметно-методической комиссией Олимпиады; комиссия руководствуется при этом методическими рекомендациями центральной предметно-методической комиссии Олимпиады по русскому языку.

Жюри оценивает выполненные олимпиадные задания, проводит анализ выполненных олимпиадных заданий, осуществляет очно по запросу участника показ выполненных им олимпиадных заданий (возможно размещение сканированных работ в личных кабинетах участников на специальном сайте), рассматривает совместно с оргкомитетом апелляции участников с использованием видеофиксации, определяет победителей и призеров данного этапа Олимпиады на основании рейтинга по предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады муниципального этапа.

3. Формы проведения предметной олимпиады и содержание заданий по русскому языку

Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по русскому языку проходит в **один (письменный) тур** в виде ответов на конкретно поставленные вопросы или решений определенных лингвистических задач, **отдельно для участников 7, 8, 9, 10 и 11-х классов**. Для проведения муниципального этапа Олимпиады по русскому языку целесообразно определить **неучебный день**. В муниципальном туре могут принимать участие обучающиеся 7-11 классов, ставшие призёрами и победителями первого (школьного) этапа

Задания письменного тура состоят из 7 заданий для 7-8 классов и 9 заданий для 9 классов и 10 заданий для 10-11 классов, охватывающих все уровни языка в рамках школьной программы. Предложенные задания следуют в определённом порядке; их расположение в рамках письменного тура определяется необходимостью смены форм умственной деятельности и переключения внимания и степенью сложности.

Вопросы имеют однозначный ответ; все пояснения содержатся в ответах и критериях оценивания; в необходимых случаях даны особые пояснения для членов жюри. При оценке выполнения заданий наряду со знанием школьной программы оцениваются также лингвистическая эрудиция, языковая интуиция, аналитические, исследовательские навыки, умение рассуждать логически.

4. Необходимое материально-техническое обеспечение для выполнения олимпиадных заданий.

При проведении муниципального этапа Олимпиады рекомендуется выделить несколько классных помещений для участников Олимпиады от каждой параллели для создания свободных условий работы участников – **один человек за партой.**

Каждый участник должен быть обеспечен титульным листом, комплектом заданий, включающим поля для ответов, чистой бумагой для черновиков, прозрачной папкой (файлом / мультифорой); при себе участнику необходимо иметь ручку с синим, фиолетовым или чёрным стержнем. Наличие в классном помещении и использование текстов художественной литературы, словарей, учебно-методической литературы, средств мобильной связи, электронных книг, фотоаппаратов, компьютеров и т.д. исключается. В случае нарушения этого условия учащийся удаляется с Олимпиады.

Для составления рейтинга участников Олимпиады следует использовать компьютер (ноутбук) с программой MS Excel или её аналогом.

В здании, где проводится Олимпиада, должен быть оборудованный всем необходимым медицинский пункт с дежурным врачом во время проведения Олимпиады.

5. Порядок регистрации участников предметной олимпиады.

Оргкомитет готовит специальные ведомости для регистрации участников муниципального этапа. В ведомостях должны быть отражены следующие сведения: фамилия, имя, отчество участника, населённый пункт, полное наименование учебного заведения, фамилия, имя, отчество наставника. **К регистрации допускаются участники только с сопровождающим из учебного заведения.** Регистрация проводится при предъявлении документа, удостоверяющего личность участника (паспорт / удостоверение / свидетельство о рождении), **справки из школы,** подтверждающей, что данный участник учится в определённом учебном заведении, **приказа БОУ о направлении обучающегося на олимпиаду** по данному предмету. Всех участников муниципального этапа олимпиады и сопровождающих их лиц следует заранее оповестить о необходимости предъявления данных документов.

Регистрацию участников целесообразно организовать отдельно для каждой параллели классов. Регистрация заканчивается за 10 минут до начала Олимпиады.

6. Регламент проведения предметной олимпиады.

Время начала муниципального этапа – 10.00 по местному времени; продолжительность выполнения заданий:

- 7-8 классы – 120 минут (2 астрономических часа);
- 9 классы – 210 минут (3, 5 астрономических часа)
- 10-11 классы – 240 минут (4 астрономических часа).

Все участники должны быть ознакомлены с регламентом муниципального этапа. До начала муниципального этапа Олимпиады организаторы проводят инструктаж участников: информируют о продолжительности выполнения заданий (см. выше), порядке проведения разбора и просмотра работ, подачи апелляций в случае несогласия с выставленными баллами, правилах поведения на Олимпиаде, а также о времени и месте ознакомления с результатами выполнения олимпиадных заданий.

Время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий фиксируется на доске; за 15 и 5 минут до окончания дежурные предупреждают участников о необходимости сдать работы. **Перед началом работы необходимо оформить титульный лист (прилагается к комплекту заданий в папке «Документы для организаторов»).**

Все участники должны быть ознакомлены с правилами поведения во время Олимпиады:

- во время выполнения задания участники не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории. Участник имеет право покинуть аудиторию только в сопровождении дежурного по аудитории или иных уполномоченных лиц. В случае выхода участника из аудитории дежурный на обложке (титульном листе) работы отмечает время его выхода;

- участник не имеет права выносить из аудитории любые материалы, касающиеся Олимпиады (бланки заданий, листы ответа, черновики);

- участнику запрещается проносить с собой в аудиторию бумаги, справочные материалы, электронные средства связи, диктофоны, плееры, электронные книги, фотоаппараты, смарт-часы и иное техническое оборудование;

- в случае нарушения участником Олимпиады Порядка проведения Олимпиады и Требований к проведению школьного и муниципального этапов Олимпиады по русскому языку, созданных на основе данных рекомендаций, представитель организатора Олимпиады вправе удалить данного участника Олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника Олимпиады;

- участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде по русскому языку в текущем году.

Для контроля над проведением муниципального этапа Олимпиады по русскому языку рекомендуется привлечь учителей-несловесников (в аудитории должно быть не менее двух дежурных). **Дежурные в аудиториях проведения олимпиады должны заранее пройти инструктаж по организации работы во время муниципального этапа.** Дежурный в аудитории (в том числе учитель-наблюдатель) не имеет права отвечать на вопросы участников, касающиеся разъяснения формулировок заданий, комментировать задания и т.п.

По истечении времени выполнения заданий работы школьников собираются (комплекты заданий с ответами, черновик) и передаются

Председателю жюри, который производит **шифровку работ** (шифр проставляется на титульном листе и первой странице работы; после шифрования титульные листы изымаются и хранятся отдельно до окончания первой и повторной проверки работ).

Жюри муниципального этапа проверяет и оценивает выполненные зашифрованные (обезличенные) работы участников олимпиады; по окончании проверки и перепроверки Председатель жюри дешифрует работы участников; члены жюри при участии Оргкомитета определяют победителей и призеров Олимпиады.

После проверки работ проводится их разбор и показ, а также рассматриваются апелляции участников.

7. Процедура оценивания выполненных олимпиадных заданий, включающее описание критериев и методик оценивания.

Обезличенные работы участников оцениваются в точном соответствии с теми критериями, которые разработаны региональной предметно-методической комиссией к каждому заданию; формулировки критериев оценивания содержатся в ответах к заданиям; **категорически запрещается вносить какие-либо изменения в формулировки заданий, ответы и критерии оценивания заданий.** Все работы участников должны оцениваться в соответствии с едиными требованиями. Спорные случаи решаются при взаимодействии с Председателем жюри, который, в свою очередь, в случае спорных вопросов взаимодействует с Председателем региональной предметно-методической комиссией.

Каждая работа должна быть оценена не менее чем двумя членами жюри; общий балл, набранный участником муниципального этапа, должен быть завизирован не менее чем двумя проверяющими.

Для более рациональной работы жюри при проверке и перепроверке работ целесообразно из состава членов жюри сформировать группы для проверки отдельных заданий: группа №1 проверяет задание 1, группа №2 – задание 2 и т.д. В каждую группы должны входить не менее 2-х членов жюри; для более объективного оценивания результатов необходимо провести проверку каждой работы **не менее чем 2 раза.**

Черновики работ не проверяются и не учитываются.

8. Описание процедуры разбора олимпиадных заданий.

Процедура разбора олимпиадных заданий проводится после окончания проверки работ участников.

Основная цель процедуры разбора заданий – знакомство участников Олимпиады с основными идеями решения каждого из предложенных заданий, а также с типичными ошибками, допущенными участниками Олимпиады при выполнении заданий, знакомство с критериями оценивания. В процессе проведения разбора заданий участники Олимпиады должны получить всю необходимую информацию по поводу объективности оценки их работ, чтобы уменьшить число необоснованных апелляций по результатам

проверки решений. На разборе заданий могут присутствовать все участники Олимпиады, а также сопровождающие их лица. В ходе разбора заданий представители Жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий. В ходе разбора заданий представляются наиболее удачные варианты выполнения олимпиадных заданий, анализируются типичные ошибки, допущенные участниками Олимпиады, объявляются критерии выставления оценок при неполных решениях или при решениях, содержащих ошибки.

Не рекомендуется проводить разбор работ в дистанционной форме без обратной связи с участниками Олимпиады.

9. Процедура показа олимпиадных работ.

Показ работ участников муниципального этапа осуществляется **после разбора заданий**.

- на показ работ допускаются только участники Олимпиады по паспорту или иному удостоверяющему личность документу;
- экземпляр работы выдаётся участнику только при предъявлении документа, удостоверяющего личность участника; сопровождающий не имеет права получить работу вместо участника и в просмотре работ не участвует;
- вносить исправления в работы, выносить из аудитории, где проводится показ, заполненные бланки заданий (листы ответов) и черновики строго запрещено;
- участник имеет право задать членам Жюри вопросы по оценке приведённого им решения задачи;
- работа, просмотренная участником, возвращается Жюри.

10. Процедура рассмотрения апелляций участников предметной олимпиады.

Процедура апелляции проводится **после разбора олимпиадных заданий и показа** олимпиадных работ участникам.

Жюри совместно с оргкомитетом муниципального этапа Олимпиады рассматривает апелляции участников. Рекомендуется порядок проведения апелляций, практикующийся на региональном и заключительном этапах Олимпиады:

- апелляция проводится в случае несогласия участника Олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы;
- для проведения апелляции участник Олимпиады подает письменное заявление о несогласии с выставленными баллами в жюри муниципального этапа олимпиады в письменной форме;
- **заявление на апелляцию принимается в течение 1 астрономического часа после окончания разбора заданий и показа работ** на имя Председателя жюри;
- рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке; участнику Олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и

оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными Региональной предметно-методической комиссией;

- формулировка заданий, критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат;
- при рассмотрении апелляции присутствует только участник Олимпиады, подавший заявление, имеющий при себе документ, удостоверяющий личность.

Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов Председатель жюри имеет право решающего голоса. **Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.**

По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и изменении оценки в баллах.
- корректировка баллов должна происходить только во время процедуры апелляции (а не в течение процедуры показа работ), в том числе и в связи с устранением технических ошибок при проверке работ и подсчете результатов.

Проведение апелляции оформляется протоколами, которые подписываются членами Жюри и Оргкомитета. Протоколы проведения апелляции передаются Председателю жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчетную документацию. Документами по проведению апелляции являются: письменные заявления об апелляциях участников Олимпиады; журнал (листы) регистрации апелляций; протоколы апелляции.

11. Описание порядка подведения итогов предметной олимпиады с указанием возрастных параллелей, по которым подводятся итоги олимпиады.

Определение победителей и призеров Олимпиады осуществляется на основе «Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников», утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1252. Победители и призёры определяются в каждой параллели классов, т.е. отдельно для 7, 8, 9, 10, 11 классов.

Участник муниципального этапа Олимпиады, набравший наибольшее количество баллов в своей возрастной параллели, признаётся **победителем муниципального этапа Олимпиады при условии, что количество набранных им баллов превышает половину максимально возможных**; если участников, набравших равное количество баллов при указанном выше условии, 2 и более, то они признаются победителями в равной степени, однако число победителей не должно составлять более 8% от общего количества участников муниципального этапа.

Следующие за ним (ними) в турнирной таблице участники признаются **призёрами**, если они набрали меньшее количество баллов, чем победитель, и их численность не превышает установленной квоты – 25% от общего количества участников муниципального этапа. Если ни один из участников не набрал более половины от максимальной суммы баллов, то определяются только призёры в соответствии с ранее указанной квотой.

В случае, когда у участника муниципального этапа Олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, определяется Жюри муниципального этапа Олимпиады.

Список победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады утверждается организатором муниципального этапа Олимпиады. Победители и призеры муниципального этапа Олимпиады награждаются дипломами в торжественной обстановке.

Победители и призёры муниципального этапа (9-11 класс) становятся участниками регионального этапа Всероссийской Олимпиады в пределах квоты, устанавливаемой Организатором Олимпиады.

После проведения муниципального этапов Олимпиады **необходимо разместить комплекты заданий всех классов в открытом доступе** (без необходимости введения паролей) в Интернете на официальных сайтах органов местного самоуправления, отвечающих за проведение школьного/муниципального этапов в конкретном регионе. Это позволяет существенно повысить эффективность подготовки участников, активизирует интерес учащихся к русскому языку посредством доступности реальных заданий прошлых лет, а также помогает осуществлению преемственности между разными этапами Олимпиады (см., например: <http://www.yarregion.ru/depts/dobr/Pages/Всероссийская-олимпиада-школьников.aspx>).

12. Дополнительные конкурсы и внеконкурсные мероприятия

В рамках муниципального уровня Олимпиады могут проводиться дополнительные конкурсы, призванные развивать разнообразные навыки владения русским языком. Победа в данных конкурсах не дает участникам права на участие в следующих этапах олимпиады, однако служит стимулом к дальнейшему изучению русского языка (победители могут быть награждены дипломами и отмечены в приказе по школе).

Дополнительными конкурсами могут быть:

конкурс ораторов;

конкурс знатоков русского языка;

турнир поэтов;

защита рефератов;

конкурс творческих сочинений на предлагаемые темы

и др.

В рамках муниципального этапа Олимпиады желательно также проводить внеконкурсные мероприятия для сопровождающих лиц и участников:

проведение научно-методического семинара;

экскурсии;

тематические выступления художественной самодеятельности;

выставки книг;

ознакомление с работой страниц Интернета gramota.ru, grammar.ru, slovari.ru, 1september.ru, philologia.ru, а также с лингвистическими базами данных в компьютерном классе;

мастер-классы;

дискуссии по вопросам речевой культуры и многое другое.

**Требования составлены Председателем региональной предметно-методической комиссии по русскому языку
доц. кафедры русского языка, классического и славянского
языкознания ФГБОУ ВО «ОмГУ им. Ф. М. Достоевского»
Ольгой Владимировной Золтнер,
тел. 8-913-974-12-93**