

Требования
к проведению муниципального этапа Всероссийской олимпиады
школьников по русскому языку в 2021/22 учебном году

Омск
2021

1. Общие положения

Настоящие Требования составлены на основе «Методических рекомендаций по организации и проведению школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в 2021/22 уч. году», разработанных Центральной предметно-методической комиссией Всероссийской олимпиады школьников (Москва, 2021.), которые, в свою очередь, разработаны в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

Целями муниципального этапа Олимпиады по русскому языку являются:

- стимулирование интереса учащихся к русскому языку;
- расширение знаний школьников по предмету;
- выявление учащихся, интересующихся русской филологией вообще и русским языком в частности;
- создание определенной интеллектуальной среды, способствующей сознательному и творческому отношению к процессу образования и самообразования;
- расширение возможностей оценки знаний, умений и навыков, полученных учащимися в школьном курсе русского языка;
- активизация творческих способностей учащихся, выявление их исследовательских способностей;
- выявление учащихся, которые могут представлять свое учебное заведение на последующих этапах Олимпиады;
- популяризация русского языка как науки и школьного предмета.

В случае возникновения каких-либо вопросов по проведению муниципального этапа, процедур разбора заданий, показа работ и апелляции, спорных моментов в работе жюри следует обращаться к **председателю региональной предметно-методической комиссии доц. Ольге Владимировне Золтнер (ФГБОУ ВО «ОмГУ им. Ф. М. Достоевского») по тел. 8-913-974-12-93.**

Общий порядок всех этапов организации муниципального этапа ВсОШ изложен в разделе 2 «Методических рекомендаций по организации и проведению школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в 2021/22 уч. году».

2. Функции оргкомитета и жюри предметной олимпиады.

Для проведения муниципального этапа Олимпиады организатором данного этапа Олимпиады создаются оргкомитет, предметно-методическая комиссия и жюри муниципального этапа Олимпиады. Оргкомитет может состоять из представителей методической службы района, города, администрации школ, учителей предметов гуманитарного цикла. В предметно-методические комиссии и жюри, наряду со школьными учителями, входят известные ученые-языковеды кафедр профильных вузов региона.

Оргкомитет совместно с жюри определяет цели олимпиады, количество туров, порядок их проведения. Оргкомитет данного этапа Олимпиады организует процедуру регистрации участников, следит за соблюдением регламента муниципального этапа, организует тиражирование комплектов заданий, шифровку / дешифровку работ участников.

Задания для муниципального этапа Олимпиады по русскому языку разрабатываются региональной предметно-методической комиссией Олимпиады; комиссия

руководствуются при этом методическими рекомендациями центральной предметно-методической комиссии Олимпиады по русскому языку.

Жюри оценивает выполненные олимпиадные задания, проводит анализ выполненных олимпиадных заданий, осуществляет запросу участника показ выполненных им олимпиадных заданий, рассматривает совместно с оргкомитетом апелляции участников с использованием видеофиксации, определяет победителей и призеров данного этапа Олимпиады на основании рейтинга по предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады муниципального этапа.

3. Формы проведения предметной олимпиады и содержание заданий по русскому языку

Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по русскому языку проходит в **очной форме в один (письменный) тур** в виде ответов на конкретно поставленные вопросы или решений определенных лингвистических задач, **отдельно для участников 7, 8, 9, 10 и 11-х классов**. Муниципальный этап Олимпиады по русскому языку проходит в соответствии с графиком, утвержденным Распоряжением Министерства образования Омской области №21-3749 от 19.10.2021 г. «Об установлении сроков проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021/2022 учебном году».

В муниципальном этапе могут принимать участие:

- участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа по каждому классу;

- победители и призёры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

При очном проведении муниципального этапа олимпиады необходимо руководствоваться действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами в части минимизации контактов участников олимпиады друг с другом, проведения термометрии, соблюдения социальной дистанции не менее 1,5 м, в том числе при рассадке, и гигиенических мер предосторожности (дезинфекция рук и применение средств индивидуальной защиты органов дыхания).

В случае ухудшения санитарно-эпидемиологической обстановки в связи с ростом заболеваемости COVID-19 и перевода образовательного процесса в отдельных учебных заведениях в регионе на дистанционную форму обучения по решению организатора муниципальный этап олимпиады может проводиться с использованием информационно-коммуникационных технологий. Технические особенности проведения муниципального этапа с применением ИКТ (включая этапы проведения олимпиады и послеолимпиадные мероприятия) определяет организатор этапа.

Задания письменного тура состоят из 7 заданий для 7-8 классов и 9 заданий для 9-11 классов, охватывающих все уровни языка в рамках школьной программы. Предложенные задания следуют в определённом порядке; их расположение в рамках письменного тура определяется необходимостью смены форм умственной деятельности, переключения внимания и степенью сложности.

Вопросы имеют однозначный ответ; все пояснения содержатся в ответах и критериях оценивания; в необходимых случаях даны особые пояснения для членов жюри. При оценке выполнения заданий наряду со знанием школьной программы оцениваются также лингвистическая эрудиция, языковая интуиция, аналитические, исследовательские навыки, умение рассуждать логически.

4. Необходимое материально-техническое обеспечение для выполнения олимпиадных заданий.

Для проведения соревновательного тура необходимы аудитории, в которых каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место.

Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать им равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. При необходимости для участников с ОВЗ должно быть выделено отдельное помещение.

Каждый участник должен быть обеспечен титульным листом, комплектом заданий, бланками для внесения ответов, чистой бумагой для черновиков, прозрачной папкой (файлом / мультифорой); при себе участнику необходимо иметь ручку с синим, фиолетовым или чёрным стержнем.

Наличие в классном или ином помещении (в случае дистанционного участия) и / или использование текстов художественной литературы, словарей, учебно-методической литературы, средств мобильной связи, электронных книг, фотоаппаратов, компьютеров и т.д. исключается. В аудитории или ином помещении (в случае дистанционного участия) недопустимо наличие наглядных схем, иллюстрирующих правила русского языка. В случае нарушения этого условия учащийся удаляется с Олимпиады.

В каждой аудитории необходимо предусмотреть наличие часов.

Для составления рейтинга участников Олимпиады следует использовать компьютер (ноутбук) с программой MS Excel или её аналогом.

В здании, где проводится Олимпиада, должен быть оборудованный всем необходимым медицинский пункт с дежурным врачом во время проведения Олимпиады.

5. Порядок регистрации участников предметной олимпиады.

Оргкомитет готовит специальные ведомости для регистрации участников муниципального этапа. В ведомостях должны быть отражены следующие сведения: фамилия, имя, отчество участника, населённый пункт, полное наименование учебного заведения, фамилия, имя, отчество наставника.

Регистрация проводится при предъявлении документа, удостоверяющего личность участника (паспорт / удостоверение / свидетельство о рождении). Всех участников муниципального этапа олимпиады следует заранее оповестить о необходимости предъявления данных документов.

Регистрацию участников целесообразно организовать отдельно для каждой параллели классов. Регистрация заканчивается за 10 минут до начала Олимпиады.

6. Регламент проведения предметной олимпиады.

Время начала муниципального этапа – 10.00 по местному времени; продолжительность выполнения заданий:

- 7-8 классы – 120 минут (2 астрономических часа);
- 9-11 классы – 180 минут (3 астрономических часа).

Все участники должны быть ознакомлены с регламентом муниципального этапа. До начала муниципального этапа Олимпиады организаторы проводят инструктаж участников: информируют о продолжительности выполнения заданий (см. выше), правилах поведения на Олимпиаде (см. ниже), порядке проведения разбора и просмотра работ, подачи апелляций в случае несогласия с выставленными баллами, а также о времени и месте ознакомления с результатами выполнения олимпиадных заданий (см. программу проведения муниципального этапа на конкретной площадке).

Время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий фиксируется на доске; за 30 и 5 минут до окончания дежурные предупреждают участников о необходимости сдать работы.

Перед началом работы необходимо оформить титульный лист (прилагается к комплекту заданий). Время начала работы над заданиями устанавливается после оформления титульного листа. Организаторы в аудиториях должны проследить за полнотой сведений, указанных участником на титульном листе.

После заполнения титульных листов участникам выдаются комплекты заданий и бланки (листы) ответов.

Все участники должны быть ознакомлены с правилами поведения во время Олимпиады:

- во время выполнения задания участники не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории. Участник имеет право покинуть аудиторию только в сопровождении дежурного по аудитории или иных уполномоченных лиц. В случае выхода участника из аудитории дежурный на обложке (титульном листе) работы отмечает время его выхода;

- участник не имеет права выносить из аудитории любые материалы, касающиеся Олимпиады (бланки заданий, листы ответа, черновики);

- участнику запрещается проносить с собой в аудиторию бумаги, справочные материалы, электронные средства связи, диктофоны, плееры, электронные книги, фотоаппараты, смарт-часы и иное техническое оборудование;

- в случае нарушения участником Олимпиады Порядка проведения Олимпиады и Требований к проведению школьного и муниципального этапов Олимпиады по русскому языку, созданных на основе данных рекомендаций, представитель организатора Олимпиады вправе удалить данного участника Олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника Олимпиады;

- участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде по русскому языку в текущем году.

Для контроля над проведением муниципального этапа Олимпиады по русскому языку рекомендуется привлечь учителей-несловесников (в аудитории должно быть не менее двух дежурных). **Дежурные в аудиториях проведения олимпиады должны заранее пройти инструктаж по организации работы во время муниципального этапа.** Дежурный в аудитории (в том числе учитель-наблюдатель) не имеет права отвечать на вопросы участников, касающиеся разъяснения формулировок заданий, комментировать задания и т.п.

После окончания времени выполнения заданий все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «Черновик». Черновики сдаются организаторам и членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию членами оргкомитета.

Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в локации (аудитории) и покинуть место проведения олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие место проведения олимпиады, не имеют права вернуться в локацию (аудиторию) проведения олимпиады для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки (листы) ответов.

7. Процедура передачи материалов оргкомитету и жюри и шифрования работы

Бланки заданий и ответов, а также черновики сдаются организаторам. Организаторы передают работы участников членам оргкомитета, затем материалы Олимпиады передаются Председателю жюри (как представителю Оргкомитета), который производит **шифровку работ**: шифр проставляется на титульном листе и первой странице работы; после шифрования титульные листы изымаются и хранятся отдельно до окончания первой и повторной проверки работ.

Жюри муниципального этапа проверяет и оценивает выполненные зашифрованные (обезличенные) работы участников олимпиады. **До окончания соревновательного тура члены жюри не должны иметь доступ к заданиям и критериям их оценивания.**

По окончании основной и повторной проверки работ и внесения всех результатов проверки в ведомости Председатель жюри дешифрует работы участников; члены жюри при участии Оргкомитета определяют победителей и призеров Олимпиады.

Работа жюри в период осложнённой эпидемиологической обстановки должна осуществляться с полным соблюдением мер противодействия распространению коронавирусной инфекции.

После проверки работ проводится их разбор и показ, а также рассматриваются апелляции участников.

8. Процедура оценивания выполненных олимпиадных заданий, включающее описание критериев и методик оценивания.

Обезличенные работы участников оцениваются в точном соответствии с теми критериями, которые разработаны региональной предметно-методической комиссией к каждому заданию; формулировки критериев оценивания содержатся в ответах к заданиям; **категорически запрещается вносить какие-либо изменения в формулировки заданий, ответы и критерии оценивания заданий.** Все работы участников должны оцениваться в соответствии с едиными требованиями. Спорные случаи решаются при взаимодействии с Председателем жюри, который, в свою очередь, в случае спорных вопросов взаимодействует с Председателем региональной предметно-методической комиссией.

Каждая работа должна быть оценена не менее чем двумя членами жюри; оценка каждого задания и общий балл, набранный участником муниципального этапа, должны быть завизированы в бланках ответов не менее чем двумя проверяющими.

Для более рациональной работы жюри при основной и повторной проверке целесообразно из состава членов жюри сформировать группы для проверки отдельных заданий: группа №1 проверяет задание 1, группа №2 – задание 2 и т.д. В каждую группы должны входить не менее 2-х членов жюри; для более объективного оценивания результатов необходимо провести проверку каждой работы **не менее чем 2 раза.**

Черновики работ не проверяются и не учитываются.

9. Описание процедуры разбора олимпиадных заданий.

Процедура разбора олимпиадных заданий проводится после окончания проверки работ участников, но не позднее 7 календарных дней после проведения соревновательного тура олимпиады.

Анализ заданий и их решений может проводиться централизованно или с использованием информационно-коммуникационных технологий

Разбор заданий осуществляется членами жюри или председателем жюри; если жюри распределено по возрастным параллелям, то разбор заданий отдельной возрастной параллели проводит представитель соответствующего жюри.

Основная цель процедуры разбора заданий – знакомство участников Олимпиады с основными идеями решения каждого из предложенных заданий, а также с типичными ошибками, допущенными участниками Олимпиады при выполнении заданий, знакомство с критериями оценивания. В процессе проведения разбора заданий участники Олимпиады должны получить всю необходимую информацию по поводу объективности оценки их работ, чтобы уменьшить число необоснованных апелляций по результатам проверки решений.

На разборе заданий могут присутствовать все участники Олимпиады, а также сопровождающие их лица.

В ходе разбора заданий представители Жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий. В ходе разбора заданий представляются наиболее удачные варианты выполнения олимпиадных заданий, анализируются типичные ошибки, допущенные участниками Олимпиады, объявляются критерии выставления оценок при неполных решениях или при решениях, содержащих ошибки.

Не рекомендуется проводить разбор работ в дистанционной форме без обратной связи с участниками Олимпиады.

10. Процедура показа олимпиадных работ.

Показ работ участников муниципального этапа осуществляется **после разбора заданий**. Показ работ участников может проводиться централизованно или с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Порядок показа:

- на показ работ допускаются только участники Олимпиады по паспорту или иному удостоверяющему личность документу;
- экземпляр работы выдаётся участнику только при предъявлении документа, удостоверяющего личность участника; сопровождающий или иное лицо не имеет права получить работу вместо участника и в просмотре работ не участвует;
- вносить исправления в работы, выносить из аудитории, где проводится показ, заполненные бланки заданий (листы ответов), комплекты заданий и критериев оценивания строго запрещено;
- участник имеет право задать членам Жюри вопросы по оценке приведённого им решения задачи;
- работа, просмотренная участником, возвращается Жюри.

11. Процедура рассмотрения апелляций участников предметной олимпиады.

Процедура апелляции проводится **после разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ** участникам. Процедура апелляции может проводиться централизованно или с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Жюри совместно с оргкомитетом муниципального этапа Олимпиады рассматривает апелляции участников. Рекомендуется порядок проведения апелляций, практикующийся на региональном и заключительном этапах Олимпиады:

- апелляция проводится в случае несогласия участника Олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы;
- для проведения апелляции участник Олимпиады подает письменное заявление о несогласии с выставленными баллами в жюри муниципального этапа олимпиады в письменной форме;
- **заявление на апелляцию принимается в течение 1 астрономического часа после окончания показа работ** на имя Председателя жюри;
- рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке; участнику Олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными Региональной предметно-методической комиссией;
- формулировка заданий, критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат;
- при рассмотрении апелляции присутствует только участник Олимпиады, подавший заявление, имеющий при себе документ, удостоверяющий личность;
- при рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре;
- указанные выше лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору соответствующего этапа олимпиады;
- решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов Председатель жюри имеет право решающего голоса.

• Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и изменении оценки в баллах.

Корректировка баллов должна происходить только во время процедуры апелляции (а не в течение процедуры показа работ).

Проведение апелляции оформляется протоколами, которые подписываются членами жюри и оргкомитета. Протоколы проведения апелляции передаются Председателю жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчетную документацию. Документами по проведению апелляции являются: письменные заявления об апелляциях участников Олимпиады; журнал (листы) регистрации апелляций; протоколы апелляции.

Процедуры разбора, просмотра работ и апелляции в период осложнённой эпидемиологической обстановки должны осуществляться с полным соблюдением мер противодействия распространению коронавирусной инфекции всеми участниками процесса.

12. Описание порядка подведения итогов предметной олимпиады с указанием возрастных параллелей, по которым подводятся итоги олимпиады.

Определение победителей и призеров Олимпиады осуществляется на основе приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников». Победители и призёры определяются в каждой параллели классов, т.е. отдельно для 7, 8, 9, 10, 11 классов.

Участник муниципального этапа Олимпиады, набравший наибольшее количество баллов в своей возрастной параллели, признаётся **победителем муниципального этапа Олимпиады при условии, что количество набранных им баллов превышает половину максимально возможных**; если участников, набравших равное количество баллов при указанном выше условии, 2 и более, то они признаются победителями в равной степени, однако число победителей не должно составлять более 8% от общего количества участников муниципального этапа.

Следующие за ним (ними) в турнирной таблице участники признаются **призёрами**, если они набрали меньшее количество баллов, чем победитель, и их численность не превышает установленной Организатором муниципального этапа квоты. Если ни один из участников не набрал более половины от максимальной суммы баллов, то определяются только призёры в соответствии с квотой, определённой Организатором.

В случае, когда у участника муниципального этапа Олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, определяется жюри муниципального этапа Олимпиады.

Список победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады утверждается организатором муниципального этапа Олимпиады. Победители и призеры муниципального этапа Олимпиады награждаются дипломами в торжественной обстановке.

Победители и призёры муниципального этапа (9-11 класс) становятся участниками регионального этапа Всероссийской олимпиады в пределах квоты, устанавливаемой организатором Олимпиады.

Требования составлены Председателем региональной предметно-методической комиссии по русскому языку

**доц. кафедры русского языка, классического и славянского языкознания
ФГБОУ ВО «ОмГУ им. Ф. М. Достоевского»**

Ольгой Владимировной Золтнер, тел. 8-913-974-12-93