

**Комитет образования Администрации
Усть-Ишимского муниципального района
Омской области**

ПРИКАЗ

27.06.2020 г.

с. Усть-Ишим

№ 120

Об утверждении Положения о муниципальной методической службе

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях формирования системы поддержки руководящих и педагогических работников системы образования Усть-Ишимского муниципального района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о муниципальной методической службе Усть-Ишимского муниципального района Омской области (приложение 1);
2. Разместить приказ вместе с приложением на информационном ресурсе системы образования Усть-Ишимского муниципального района (<http://ustishimbrazovanie.ru/>).
3. Муниципальному казённому учреждению «информационно-методический центр в сфере образования» в своей деятельности руководствоваться настоящим Положением.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Черкасову Марину Анатольевну, директора муниципального казённого учреждения «Информационно-методический центр в сфере образования».

Председатель комитета образования
Администрации Усть-Ишимского
муниципального района Омской области



Моржевилова Т.В.

Положение о муниципальной методической службе Усть-Ишимского муниципального района Омской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальной методической службе в муниципальной системе образования Усть-Ишимского района (далее-Положение) определяет цель, задачи, основные направления деятельности муниципальной методической службы (далее-ММС). ММС - это организационная структура в муниципальной системе образования, которая реализует функции методического сопровождения образовательных организаций, руководящих и педагогических работников в целях повышения качества образования на основе следующих принципов:

- системности (взаимосвязи всех структурных компонентов модели ММС);
- научности (на основе взаимодействия с БОУ ДПО «Институт развития образования Омской области»);
- вариативности оказания услуг методической поддержки;
- актуальности (направленности на решение значимых проблем);
- дифференциации (организация работы с различными категориями руководящих и педагогических работников).

ММС осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования Омской области, Комитета образования Администрации Усть-Ишимского муниципального района Омской области (далее-комитета образования), Устава МКУ «Информационно-методический центр в сфере образования» Усть-Ишимского муниципального района Омской области (далее ИМЦ).

ММС несет ответственность за организацию эффективного взаимодействия с руководящими и педагогическими кадрами муниципальной системы образования по вопросам организации непрерывного профессионального образования педагогических работников на уровнях формального, неформального,

информального образования.

II. Цели и задачи муниципальной методической службы

2.1. Цель деятельности ММС: содействие повышению качества образования, методическое сопровождение профессиональной деятельности педагогических и руководящих работников путем преодоления выявленных дефицитов и затруднений. Задачи ММС:

- содействие инновационному развитию муниципальной системы образования;
- оказание методической поддержки образовательным организациям и педагогическим работникам по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, связанных с внедрением современных образовательных технологий, лучших образовательных практик;
- выявление и анализ профессиональных дефицитов педагогов;
- формирование комплекса консалтинговых услуг для образовательных организаций (обучающий, проектный, экспертный);
- создание условий для непрерывного повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников;
- оказание адресной методической помощи образовательным организациям, имеющим низкие и /или/ необъективные результаты процедур оценки качества образования;
- оказание информационно-методической, технической поддержки руководителям образовательных организаций;
- формирование и анализ программ поддержки молодых педагогов, системы наставничества;
- сопровождение системы профессиональных конкурсов;
- осуществление мониторинга состояния муниципальной системы образования.

III. Направления деятельности ММС

3.1. Основными направлениями методической работы являются аналитическая, информационная, организационно-методическая, консультационная деятельность.

3.2. Аналитическая деятельность:

- выявление профессиональных дефицитов, потребностей руководящих и педагогических работников;

- ведение и систематическое обновление муниципального банка данных педагогических работников, их профессиональных достижений и затруднений;
- анализ эффективности деятельности профессиональных сообществ педагогов;
- мониторинг повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководящих и педагогических работников;
- выявление, обобщение и распространение лучших педагогических практик;
- сбор и обработка информации о педагогических кадрах

3.3. Информационная деятельность:

- информирование образовательных организаций об актуальных направлениях развития образования и инновационных процессах в региональной и муниципальной системах образования;
- информирование о деятельности образовательных организаций муниципального района, получивших статус инновационных площадок регионального и муниципального уровней;
- формирование банка лучших педагогических практик;
- информирование образовательных организаций о деятельности профессиональных сообществ, региональных и муниципальных конкурсах профессионального мастерства;
- информационно-методическое сопровождение распространения лучших образовательных практик.

3.4. Организационно-методическая деятельность

- ведение и систематическое обновление банка успешных муниципальных практик;
- методическое сопровождение актуальных направлений развития муниципальной системы образования;
- организация деятельности муниципальных профессиональных сообществ;
- организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководящих и педагогических работников;
- оказание адресной методической поддержки образовательным организациям и педагогическим работникам на основе профессиональных запросов;
- организация и проведение муниципальных мероприятий: научно-практических конференций, педагогических чтений, единых методических дней, конкурсов профессионального мастерства и др.;
- организация и проведение фестивалей, конкурсов, предметных олимпиад, конференций учащихся образовательных организаций
- организационно-методическое сопровождение руководящих и

педагогических работников при подготовке к конкурсам профессионального мастерства на региональном уровне.

3.5. Консультативная деятельность:

- организация консультационной поддержки педагогических и руководящих работников по актуальным вопросам профессиональной деятельности.

3.6. Техническое сопровождение осуществляется в соответствии с направлениями деятельности ИМЦ.

IV. Функции ММС

- *диагностическая:* выявление профессиональных дефицитов и профицитов руководящих и педагогических работников;
- *мониторинговая:* определение динамики развития профессиональных компетенций руководящих и педагогических работников;
- *консалтинговая:* оказание адресной методической, консультационной помощи по запросам образовательных организаций;
- *предметно-методическая:* сопровождение реализации мероприятий Концепций преподавания учебных предметов, использования методических рекомендаций, разработанных по итогам оценки процедур оценки качества образования;
- *информационно-методическая:* ознакомление с современными трендами в системе образования, актуальными документами в сфере образования, сопровождение разработки основных образовательных программ общего образования и иных документов;
- *экспертная:* оказание экспертных услуг образовательным организациям, содействие формированию экспертного сообщества муниципальной системы образования.

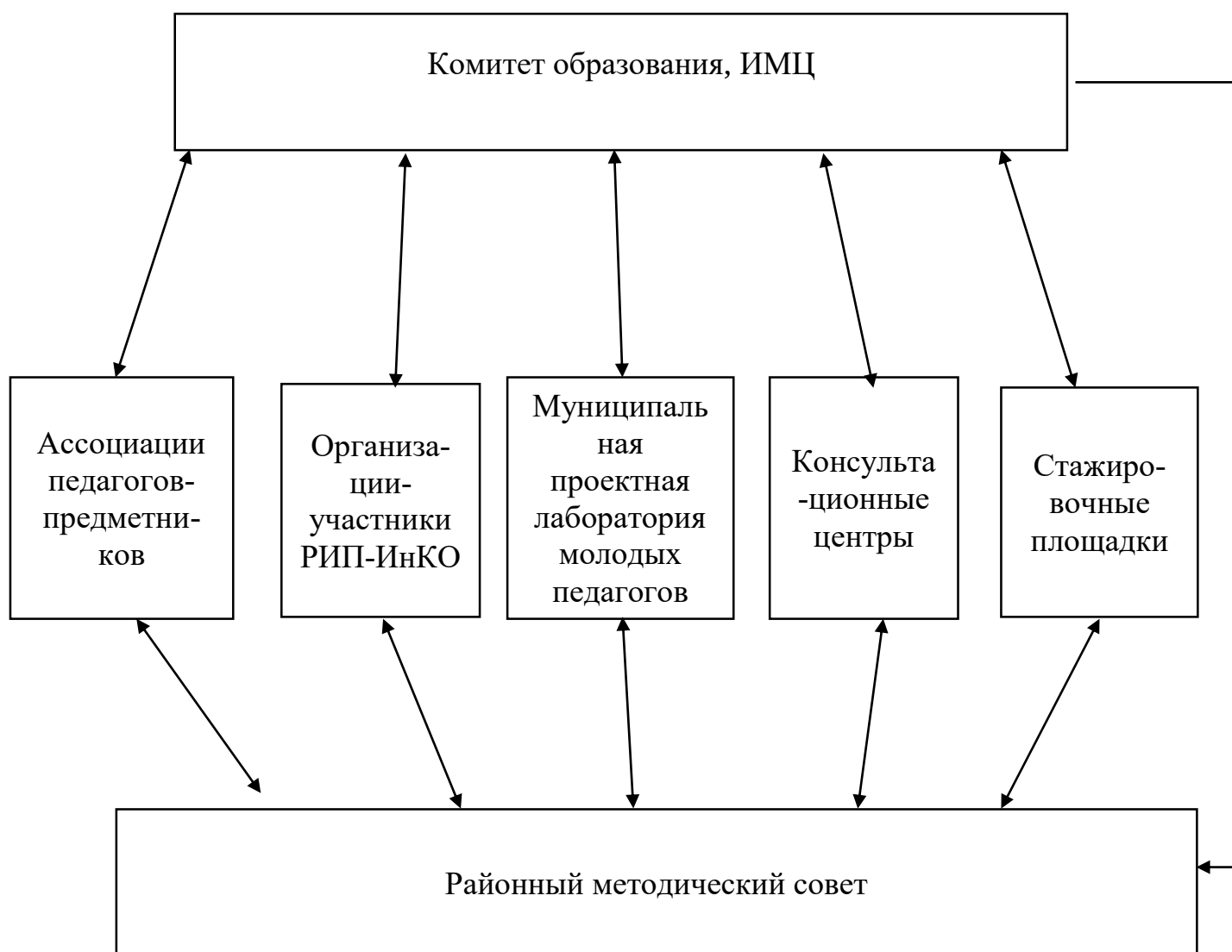
V. Структура муниципальной методической службы

5.1. Структура модели ММС обеспечивает организационное единство муниципальной методической службы, ее управляемость, позволяет быстро и адекватно реагировать на постоянно изменяющуюся действительность. И формируется в соответствии с потребностями, особенностями муниципальной системы образования.

5.2. Модель строится по «функциональному принципу», базируется на основных положениях Стратегии профессиональной помощи и поддержки педагогов на период до 2020 года.

5.3. В основе инновационной модели лежит интеграция горизонтальных и вертикальных взаимосвязей между субъектами ММС, обеспечивающих ее вариативность и гибкость, а также способствующих выявлению и удовлетворению профессиональных запросов конкретных педагогов, руководителей, образовательных организаций.

Модель ММС



VI. Организация управления ММС

6.1. Деятельность ММС осуществляется на основе плана, являющегося

составной частью годового плана Комитета образования Администрации Усть-Ишимского муниципального района и ежемесячных планов.

6.2. Координацию методической деятельности на муниципальном уровне осуществляет муниципальный методический совет, в который входят представители ММС, муниципальных ассоциаций учителей-предметников, муниципальных образовательных организаций - участников региональных инновационных площадок инновационных комплексов.

6.3. Состав муниципального методического совета утверждается приказом Комитета образования.

6.4. Управление деятельностью муниципального методического совета, муниципальных ассоциаций учителей-предметников и иных форм профессионального сопровождения руководящих и педагогических работников осуществляется на основе Положений, утвержденных приказами Комитета образования.

VII. Ожидаемые результаты деятельности муниципальной методической службы

7.1. Создание единого методического пространства, ориентированного на удовлетворение профессиональных запросов руководящих и педагогических работников муниципальной системы образования.

7.2. Разработка пакета нормативных документов, обеспечивающих единое методическое пространство муниципальной системы образования.

7.3. Повышение уровня профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников.

7.4. Позитивная динамика уровня удовлетворенности качеством оказываемых методических услуг.

VIII. Перечень документов ММС

8.1. В своей деятельности ММС руководствуется следующими документами:

- Положение о муниципальной методической службе;
- Положение о муниципальном методическом совете;
- Положение о муниципальной ассоциации учителей-предметников;
- Положение о муниципальной проектной лаборатории молодых педагогов;
- Приказы об организации методической работы на учебный год;
- Анализ выполнения годового плана работы ММС

8.2. План работы ММС является составной частью плана Комитета образования.