

ПРОТОКОЛ
заседания муниципальной стажировочной площадки
«Управление реализацией индивидуальных программ
профессионального развития педагогов

16.03.2023

№ 5

Председатель: Черкасова М.А. – руководитель муниципальной стажировочной площадки «Управление реализацией индивидуальных программ профессионального развития педагогов», директор МКУ «ИМЦ в сфере образования».

Секретарь: Волкова М.В. - методист МКУ «ИМЦ в сфере образования».

Присутствовали:

- Администратор подпроекта - Щеникова М.В. - старший методист МКУ «ИМЦ в сфере образования».

- Представители 14 ОО муниципалитета.

(Не представлены организации: МБОУ ДО «Усть-Ишимский ДДТ», МБОУ ДО «ДООСФЦ», МБОУ «Большетавинская ООШ», МБОУ «Ярковская ООШ», МБДОУ «Малобичинский д/с», МБДОУ «Детский сад п. Южный»).

ПОВЕСТКА:

1. Практика управления реализацией ИППР педагогов МБОУ «Загваздинская СОШ», МБОУ «Скородумская СОШ» и МБОУ «Большетавинская ООШ».
2. Представление опыта использования электронных образовательных ресурсов в урочной и внеурочной деятельности педагогами МБОУ «Малобичинская СОШ» и МБОУ «Никольская ООШ».
3. Представление инвариантной части ИППР педагога, направленной на формирование функциональной грамотности обучающихся педагогами МБОУ «Ореховская СОШ» и МБОУ «Никольская ООШ».
4. Планирование деятельности стажировочной площадки в новом направлении.

Ход заседания:

По первому вопросу:

1. Практика управления реализацией ИППР педагогов МБОУ «Загваздинская СОШ», МБОУ «Скородумская СОШ» и МБОУ «Большетавинская ООШ».

СЛУШАЛИ: Рахмушеву Р.А., директора МБОУ «Загваздинская СОШ», которая представила практику управления реализацией ИППР педагогов в МБОУ «Загваздинская СОШ».

Практики управления реализацией ИППР педагогов МБОУ «Скородумская СОШ» и МБОУ «Большетавинская ООШ» не были представлены по техническим причинам.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению опыт работы административной команды МБОУ «Загваздинская СОШ».

По второму вопросу:

1. Представление опыта использования электронных образовательных ресурсов в урочной и внеурочной деятельности педагогом МБОУ «Малобичинская СОШ» Алимбаевой Л.Т.

СЛУШАЛИ: Алимбаеву Л.Т., педагога МБОУ «Малобичинская СОШ», которая представила опыт использования цифровых образовательных ресурсов в урочной и внеурочной деятельности.

ВЫСТУПИЛИ: Бобырева Е.П., заместитель директора МБОУ «Малобичинская СОШ», с предложением о размещении практики использования цифровых образовательных ресурсов в урочной и внеурочной деятельности МБОУ «Малобичинская СОШ» на муниципальной методической платформе.

РЕШИЛИ:

1. Алимбаевой Л.Т. подготовить представленную практику для размещения на муниципальной методической платформе в соответствии с требованиями приложения «О муниципальной методической платформе системы образования Усть-Ишимского муниципального района Омской области» (ссылка на положение <http://ustishimbrazovanie.ru/images/NPRP/2022/MMP.pdf>)

2. Разместить практику использования электронных образовательных ресурсов в урочной и внеурочной деятельности МБОУ «Малобичинская СОШ» на муниципальной методической платформе.

Ответственные: Алимбаева Л.Т., Волкова М.В., Щеникова М.В.

Сроки исполнения: до 12.04. 2023 г.

2. Представление опыта использования электронных образовательных ресурсов в урочной и внеурочной деятельности педагогом МБОУ «Никольская ООШ» Худорожковой Т.С.

СЛУШАЛИ: Худорожкову Т.С., педагога МБОУ «Никольская ООШ», которая представила опыт использования электронных образовательных ресурсов в урочной и внеурочной деятельности.

ВЫСТУПИЛИ: Черкасова М.А., директор МКУ «ИМЦ в сфере образования», руководитель подпроекта, с предложением о размещении практики использования электронных образовательных ресурсов в урочной и внеурочной деятельности МБОУ «Никольская ООШ» на муниципальной методической платформе.

РЕШИЛИ:

1. Худорожковой Т.С. подготовить представленную практику для размещения на муниципальной методической платформе в соответствии с требованиями приложения «О муниципальной методической платформе системы образования Усть-Ишимского муниципального района Омской области» (ссылка на положение <http://ustishimobrazovanie.ru/images/NPRP/2022/MMP.pdf>)
2. Разместить практику использования электронных образовательных ресурсов в урочной и внеурочной деятельности МБОУ «Никольская ООШ» на муниципальной методической платформе.

Ответственные: Худорожкова Т.С., Волкова М.В., Щеникова М.В.

Сроки исполнения: до 12.04. 2023 г.

По третьему вопросу:

1. Представление инвариантной части ИППР педагога МБОУ «Ореховская СОШ» Васильевой И.Г., направленной на формирование функциональной грамотности обучающихся.

СЛУШАЛИ: Васильеву И.Г., педагога МБОУ «Ореховская СОШ», которая представила инвариантную часть своей ИППР по теме «Повышение компетентности по формированию навыков смыслового чтения на уроках русского языка и литературы».

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению опыт работы педагога МБОУ «Ореховская СОШ» Васильевой И.Г.

2. Представление инвариантной части ИППР педагога МБОУ «Никольская ООШ» Филоненко Т.Г., направленной на формирование функциональной грамотности обучающихся.

СЛУШАЛИ: Филоненко Т.Г., педагога МБОУ «Никольская ООШ», которая представила инвариантную часть своей ИППР по теме «Развитие познавательной активности обучающихся посредством применения технологий критического мышления на уроках русского языка и литературы».

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению опыт работы педагога МБОУ «Никольская ООШ» Филоненко Т.Г.

По четвертому вопросу:

1. Планирование деятельности стажировочной площадки в новом направлении.

СЛУШАЛИ: Черкасову М.А., директора МКУ «ИМЦ в сфере образования», руководителя подпроекта, которая обозначила, что текущее мероприятие является финальным.

Марина Анатольевна подвела итоги пятилетней работы муниципальной стажировочной площадки и предложила формирование следующей стажировочной площадки – по наставничеству, начало реализации которой запланировано с 1 сентября 2023 года.

ВЫСТУПИЛИ: Щеникова М.В., старший методист МКУ «ИМЦ в сфере образования», администратор подпроекта. Марина Васильевна отметила отдельных педагогов и руководителей, которые были награждены сертификатами за размещение опыта реализации ИППР и управленческих практик в рамках работы стажировочной площадки.

РЕШИЛИ:

1. Организовать деятельность муниципальной стажировочной площадки по наставничеству с использованием ресурсов муниципального методического актива.
2. Разработать программу муниципальной стажировочной площадки.

Ответственные: сотрудники МКУ «ИМЦ в сфере образования», члены муниципального методического актива

Сроки исполнения: до 01.06. 2023 г.

Председатель

М.А. Черкасова

Секретарь

М.В. Волкова