

**Комитет образования Администрации
Усть-Ишимского муниципального района
Омской области**

ПРИКАЗ

22.01.2021 г.

№ 6

Об утверждении Положения о проведении муниципального конкурса программ перевода школ в эффективный режим развития

В целях выявления и поддержки лучших программ перевода школ в эффективный режим развития, нацеленных на повышение качества образования и эффективности управления образовательным учреждением,

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1) Утвердить Положение о проведении муниципального конкурса программ перевода школ в эффективный режим развития (приложение 1 к настоящему приказу).
- 2) Утвердить экспертную комиссию для экспертизы программ перевода школ в эффективный режим развития и определения лучших программ перевода школ в эффективный режим развития в составе:
 - Моржевилова Т.В. – председатель Комитета образования Администрации Усть-Ишимского муниципального района Омской области;
 - Черкасова Марина Анатольевна – директор МКУ «Информационно-методический центр в сфере образования»;
 - Рощупкина Галина Григорьевна – председатель Райкома Профсоюза работников образования Усть-Ишимского муниципального района Омской области;
 - кадыров Марат Масгудович – руководитель ассоциации руководителей образовательных организаций Усть-Ишимского муниципального района Омской области;
 - Семенов Валерий Михайлович – председатель Общественного совета по независимой оценке качества образования.
- 3) Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета образования
Администрации Усть-Ишимского МР



Т.В. Моржевилова

ПОЛОЖЕНИЕ **о проведении муниципального конкурса программ** **перевода школ в эффективный режим развития**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок и сроки проведения муниципального конкурса программ перевода школ в эффективный режим развития (далее – Конкурс) среди общеобразовательных организаций, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, общеобразовательных организаций, показавших низкие образовательные результаты (далее – ШНОР).

1.2. Организатором Конкурса является Комитет образования Администрации Усть-Ишимского муниципального района Омской области (далее – Комитет образования).

1.3. Конкурс проводится в рамках реализации муниципального проекта «Лидерство в образовании» на 2021-2024гг., муниципального проекта («дорожной карты») по поддержке общеобразовательных организаций, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, общеобразовательных организаций, показавших низкие образовательные результаты на 2020-2024гг.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Конкурс проводится с целью выявления и поддержки лучших программ перевода в эффективный режим развития, нацеленных на повышение качества образования и эффективности управления образовательным учреждением.

2.2. Задачи:

- обеспечение поддержки общеобразовательных организаций, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, общеобразовательных организаций, показавших низкие образовательные результаты;
- создание условий для разработки и реализации программ перевода общеобразовательных организаций, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, общеобразовательных организаций, показавших низкие образовательные результаты в эффективный режим развития;
- выявление, поддержка и распространение в муниципальной системе образования успешных практик перевода школ в эффективный режим развития.

3. Участники Конкурса

3.1. Участниками Конкурса являются образовательные организации основного общего и среднего общего образования, включенные в реализацию муниципального проекта («дорожной карты») по поддержке общеобразовательных организаций, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, общеобразовательных организаций, показавших низкие образовательные результаты на 2020-2024гг.

4. Организация проведения конкурса

4.1. Для проведения конкурсных процедур приказом комитета образования создается экспертная комиссия.

4.2. Члены экспертной комиссии проводят экспертизу конкурсных Программ и осуществляют ранжирование участников по результатам каждого этапа.

4.3. Экспертная комиссия состоит из председателя, секретаря и членов. Председатель экспертной комиссии:

- осуществляет руководство экспертной комиссии;
- ведет заседания экспертной комиссии.

Секретарь экспертной комиссии:

- информирует членов экспертной комиссии о дате и месте проведения заседаний;
- ведет протоколы заседаний экспертной комиссии;
- выполняет иные организационно-технические функции по поручению председателя экспертной комиссии.

4.4. Члены экспертной комиссии несут ответственность за обеспечение компетентной, объективной и независимой экспертизы.

5. Порядок проведения Конкурса

5.1. Конкурс проводится с 1 февраля по 25 февраля 2021 года.

5.2. Для участия в Конкурсе организации не позднее 10 февраля 2021 года подают заявочные документы в МКУ «ИМЦ в сфере образования» в бумажном виде и на электронном носителе.

Заявочные документы включают:

- заявление организации на участие в Конкурсе (приложение 1);
- утвержденную Программу (копия);
- приказ об утверждении Программы (при наличии).

5.3. Поступившие заявочные документы регистрируются.

Требования к документам:

- заявление организации на участие в Конкурсе оформляется по установленной форме (приложение 1) и предоставляется в формате Word (печатный и электронный вид);
- текст Программы в формате Word (шрифт: размер (кегель) – 14; тип – Times New Roman, выравнивание по ширине, нумерация страниц обязательна)(печатный и электронный вид);
- копия приказа об утверждении Программы (печатный и электронный вид).

5.4. Конкурс проводится в три этапа:

5.4.1. I этап – заочный. Сроки проведения: 11 февраля – 20 февраля 2021 года.

Члены экспертной комиссии проводят экспертизу (оценку) Программ в соответствии с критериями (приложение 3), суммируют количество баллов, предоставленных экспертами каждому участнику, осуществляют ранжирование участников. Решение экспертной комиссии оформляется протоколом, который направляется в оргкомитет.

На основании заключения экспертной комиссии оргкомитет принимает решение о допуске или об отказе в допуске участников в II этап Конкурса.

5.4.2. В III этап Конкурса проходят 3 участника, набравших наибольшее количество баллов по результатам 2 этапов.

Решение экспертной комиссии оформляется протоколом, в котором должна содержаться следующая информация:

- перечень участников, допущенных в III этап Конкурса;
- перечень участников, которым отказано в допуске в III этап Конкурса с указанием причин.

Оргкомитет информирует организации о решении оргкомитета и дате проведения III этапа Конкурса.

5.4.3. II этап Конкурса – защита Программ проводится в очной форме. Сроки проведения: 25 февраля 2021 года.

Члены экспертной комиссии оценивают защиту Программ в соответствии с критериями (приложение 3), суммируют количество баллов, предоставленных экспертами

каждому участнику и осуществляют ранжирование участников. Решение экспертной комиссии оформляется протоколом, который направляется в оргкомитет.

Общая оценка за Программу определяется путём сложения баллов, предоставленных экспертами каждому участнику на I и II этапах Конкурса.

Оргкомитет суммирует баллы, предоставленные экспертами каждому участнику на I и II этапах Конкурса.

5.5. Результаты Конкурса оформляются протоколом оргкомитета.

На основании решения оргкомитета приказом Комитета образования в течение 7 рабочих дней утверждаются победитель и призеры Конкурса

Победитель и призеры Конкурса награждаются дипломами.

5.6. Информация о результатах Конкурса и Перечень программ победителей и призеров размещаются на сайте Комитета образования.

Приложение № 1
к Положению о муниципальном
конкурсе программ перевода школ
в эффективный режим развития

Заявление
на участие в конкурсе программ перевода школ
в эффективный режим развития

1. Сведения об организации-заявителе:

1.11 ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

1.2. ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС ОРГАНИЗАЦИИ

1.3. ДОЛЖНОСТЬ, ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО РУКОВОДИТЕЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ

1.4. НОМЕР ТЕЛЕФОНА, ФАКСА ОРГАНИЗАЦИИ

1.5. АДРЕСА ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ И ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА ОРГАНИЗАЦИИ-
ЗАЯВИТЕЛЯ В ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

2. Сведения о Программе:

2.1. НАИМЕНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.2. ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ

2.3. ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

2.4. ПРИОРИТЕТЫ ПРОГРАММЫ

2.5. СРОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

2.6. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ (количественные и
качественные по каждому приоритету)

3. Ресурсное обеспечение программы

3.1. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

№ п/п	ФИО сотрудника, должность	Функции сотрудника при реализации Программы
----------	---------------------------	--

3.2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование нормативного документа (локального акта школы), в соответствии с которым осуществляется реализация программы	Краткое обоснование включения нормативного документа (локального акта школы) в нормативное обеспечение проекта
----------	--	---

Руководитель образовательной _____ организации
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 2
к Положению о муниципальном
конкурсе программ перевода школ
в эффективный режим развития

Критерии оценки Программы

	Наименование критерия, показателей	Баллы
Критерий «Анализ состояния и приоритеты школьных улучшений»		
1	Проработанность анализа текущей ситуации по направлениям: качество преподавания, качество управления, организация образовательной среды	
2	Приведение объективных данных для аргументации позиции	
3	Обоснованность актуальности приоритетов школьных улучшений	
4	Обоснованность реалистичности приоритетов школьных улучшений	
	∑ по критерию	
Критерий «Цели, задачи, план реализации»		
5	Логичность и четкость формулировки цели по каждому из приоритетов	
6	Степень соответствия целей Программы актуальным потребностям образовательной организации	
7	Обоснованность целей Программы	
8	Логичность и четкость формулировок задач программы	
9	Степень соответствия задач Программы ее целям	
10	Обоснованность реалистичности поставленных задач	
11	Логичность и четкость плана реализации по приоритетам школьных улучшений	
12	Степень соответствия плана целям и задачам Программы	
13	Необходимость и достаточность набора мероприятий	
	∑ по критерию	
Критерий «Целевые показатели программы»		
14	Логичность формулировок целевых показателей Программы	
15	Четкость заданных целевых показателей	
16	Обоснованность достижимости заданных показателей	
17	Значимость целевых показателей для достижения целей Программы	
	∑ по критерию	
	Общая ∑	

Критерий «Анализ состояния и приоритеты школьных улучшений»

Показатели	Баллы			
	1 (очень мало)	3 (удовлетворит.)	5 (хорошо)	7 (превосходно)
Проработанность анализа текущей ситуации по направлениям: качество преподавания, качество управления, организация образовательной среды	Анализ не сделан. Приведены разрозненные данные об отдельных аспектах деятельности школы	Анализ подменен отчетом о проделанной работе по выделенным направлениям	Анализ проведен достаточно высоком уровне, но не вполне соответствует требованиям SWOT-анализа	Анализ проведен на высоком уровне и соответствует требованиям SWOT-анализа
Приведение объективных данных для аргументации позиции	Анализ не сделан. Выводы основываются на личной позиции автора Программы	Выводы (в том числе выделение приоритетов) основываются скорее на личном отношении автора программы при учете некоторых объективных данных о школьных процессах	Для аргументации позиции (в том числе для выделения приоритетов) используются объективные данные о школьных процессах	Для аргументации позиции (в том числе для выделения приоритетов) используются полные, объективные, необходимые и достаточные данные о школьных процессах
Обоснованность актуальности приоритетов школьных улучшений	Приоритеты школьных улучшений сформулированы «обще», могут быть отнесены к любой ОО. Не учтена специфика конкретной ОО.	При формулировке приоритетов специфика конкретной ОО частично учитывается	Приоритеты в целом актуальны для конкретной ОО, однако не в полной мере проработана доказательная база	Приоритеты соответствуют актуальным потребностям ОО, выделенным на основе аргументированных выводов, сделанных на основе глубокого анализа школьных процессов
Обоснованность реалистичности приоритетов школьных улучшений	Приоритеты необоснованно амбициозны, нереалистичны	Реалистичность приоритетов ставится под сомнение, недостаточно обоснована	Приоритеты скорее реалистичны, анализ текущей ситуации (в том числе ресурсов)	Приоритеты реалистичны, реалистичность подтверждается анализом текущей ситуации в ОО (в том числе ресурсов)

Критерий «Цель, задачи, план реализации»

Показатели	Баллы			
	1 (очень мало)	3 (удовлетвор.)	5 (хорошо)	7 (превосходно)
Логичность и четкость формулировки цели по каждому из приоритетов	Цели по приоритетам сформулированы нечетко, размыто, общими словами	Цели по приоритетам сформулированы недостаточно четко, однако можно понять логику их постановки	Цели по приоритетам достаточно четко сформулированы, но не соответствуют требованиям SMART-целей	Цели по приоритетам четко сформулированы и соответствуют требованиям SMART-целей
Степень соответствия целей программы актуальным потребностям образовательной организации	Формальная, декларативная постановка целей	Цели Программы по приоритетам выделяются на основе анализа школьных процессов скорее декларативно, без достаточной доказательной базы	Цели Программы по приоритетам выделяются на основе анализа школьных процессов при наличии достаточной доказательной базы	Цели Программы по приоритетам выделяются на основе анализа школьных процессов при наличии достаточной доказательной базы и на основе анализа опыта других ОО / теоретических работ / исследований в области школьной эффективности
Обоснованность целей Программы	Не выделены противоречия, не определена конкретная проблема по выбранному приоритету. Постановка цели не обоснована.	Выделены противоречия, но проблема не четко сформулирована. Формулировка цели не отражает достижение желаемого результата.	Цели по приоритетам соответствуют актуальным потребностям ОО, постулируемы м без опоры на выделенные проблемы в деятельности ОО.	Цели по приоритетам соответствуют актуальным потребностям ОО, выделенным на основе аргументированных выводов (проблем), сделанных на основе глубокого анализа школьных процессов
Логичность и четкость формулировок задач Программы	Задачи сформулированы нечетко, нелогично, неконкретно	Задачи сформулированы недостаточно четко, однако можно понять логику их постановки	Задачи сформулированы достаточно четко и логично	Задачи сформулированы логично и четко, не допускают двойных трактовок

Степень соответствия задач Программы ее целям	Задачи не соответствуют целям Программы	Задачи частично соответствуют целям Программы	Реализация задач в значительной степени будет способствовать достижению целей Программы	Задачи программы полностью соответствуют целям Программы, реализация задач приведет к достижению целей
Обоснованность реалистичность поставленных задач	Задачи необоснованно амбициозны, нереалистичны	Реалистичность поставленных задач ставится под сомнение, недостаточно обоснована	Задачи реалистичны при условии незначительных корректировок содержания программы, наличии больших ресурсов и т.д.	Задачи реалистичны, реалистичность подтверждается текстом Программы (мероприятия, ресурсы)
Логичность и четкость плана реализации по приоритетам школьных улучшений	Планирование осуществлено формально, недетализировано, нелогично, нечетко	План недостаточно детализирован, однако можно понять логику планирования	План достаточно детализирован и логичен, есть незначительные замечания	План детализирован, структурирован, понятен и логичен
Степень соответствия плана целям и задачам Программы	План не соответствует целям и/или задачам Программы	План частично соответствует целям и/или задачам программы	Реализация плана в значительной степени будет способствовать достижению целей и задач Программы	План полностью соответствует целям и задачам программы, реализация плана приведет к достижению целей
Необходимость и достаточность набора мероприятий	План представляет собой непродуманный, случайный набор не связанных между собой действий и мероприятий	Запланированные действия и мероприятия не в полной мере соответствуют задачам и целям по выбранным приоритетам	Запланированные мероприятия и действия плана в целом необходимы и достаточны, есть незначительные замечания	Мероприятия плана необходимы и в полной мере соответствуют задачам и целям Программы

Критерий «Целевые показатели программы»

Показатели	Баллы			
	1 (очень мало)	3 (удовлетворит.)	5 (хорошо)	7 (превосходно)
Логичность формулировок целевых показателей Программы	Целевые показатели Программы не прописаны и/или обозначены формально	Целевые показатели Программы определены не по каждому приоритету и/или обозначены формально	Целевые показатели определены по каждому приоритету Программы, сформулированы логично, есть незначительные замечания	Целевые показатели определены по каждому приоритету Программы, отражают её специфику сформулированы логично и грамотно
Четкость заданных целевых показателей	Целевые показатели Программы не прописаны и/или не выражены количественно	Обозначены количественные и качественные показатели. Количественные показатели находятся в слишком широком диапазоне. Для качественных показателей нет методик их измерения.	Обозначены количественные и качественные показатели. Количественные показатели выражены в конкретных цифрах. Методики измерения качественных показателей не всегда понятны, не всегда адекватны	Обозначены количественные и качественные показатели. Количественные показатели выражены в конкретных цифрах. Для качественных показателей понятны и адекватны методики их измерения
Обоснованность достижимости заданных показателей	Целевые показатели Программы не прописаны и/или необоснованно высоки (низки)	Выбранные значения целевых показателей Программы достижимы при условии значительных корректировок содержания Программы	Выбранные значения целевых показателей Программы достижимы при условии некоторых корректировок содержания Программы (усиления ресурсов, мероприятий)	Выбранные значения целевых показателей Программы достижимы, достижимость подтверждается текстом Программы (мероприятия, ресурсы)
Значимость целевых показателей для достижения целей Программы	Целевые показатели программы не прописаны и/или не соответствуют целям Программы	Достижение целевых показателей в скорее не соответствует достижению целей Программы	Достижение целевых показателей в значительной степени можно интерпретировать как достижение целей Программы	Достижение целевых показателей будет являться достижением целей Программы