

ПРОТОКОЛ
заседания муниципальной стажировочной площадки
«Реализация целевой модели наставничества педагогических работников и
управленческих кадров в Усть-Ишимском муниципальном районе»

Форма работы: дистанционно.

26.10.2023

№ 1

Председатель: Черкасова М.А., директор МКУ «ИМЦ в сфере образования».

Секретарь: Щеникова М.В. – старший методист МКУ «ИМЦ в сфере образования»

Присутствовали:

- представители 17 ОО муниципалитета (не представлены организации: МБОУ «Большетавинская ООШ», МБДОУ ДО «ДООФСЦ», МБДОУ «Малобичинский детский сад», 41 человек.

ПОВЕСТКА:

1. Знакомство с программой и планом мероприятий стажировочной площадки.
2. Представление опыта работы по реализации модели взаимодействия «опытный педагог – молодой специалист».
3. Круглый стол «Роль наставничества в закреплении молодых педагогов в образовательной организации».
4. Мозговой штурм «Разработка критериев оценивания эффективности сопровождения и реализации целевой модели наставничества».
5. Согласование положения муниципального конкурса практик наставничества.
6. Планирование 2 заседания стажировочной площадки.

Ход заседания:

1. Знакомство с программой и планом мероприятий стажировочной площадки

СЛУШАЛИ: Щеникову М.В., которая представила программу и план мероприятий стажировочной площадки «Реализация целевой модели наставничества педагогических работников и управленческих кадров в Усть-Ишимском муниципальном районе». Обратила внимание участников на период реализации плана, формы работы, темы заседаний.

РЕШИЛИ:

- 1.1. Принять к сведению программу и план работы стажировочной площадки. Более подробно ознакомиться с информацией по ссылке <http://ustishimbrazovanie.ru/index.php/vnedrenie-tselevoj-modeli-nastavnichestva/122-dokumenty>

1.2. Вносить изменения в план работы в части определения дат проведения очных заседаний и тематике заседаний, учитывая различные факторы и условия работы.

Ответственные: Щеникова М.В., руководители ОО.

Сроки исполнения: весь период реализации плана мероприятий стажировочной площадки.

2. Представление опыта работы МБОУ «Малобичинская СОШ», МБОУ «лицей «Альфа», МБОУ ДО «Усть-Ишимский ДДТ» по реализации модели взаимодействия «опытный педагог – молодой специалист».

СЛУШАЛИ: Бобыреву Е.П. - заместителя руководителя МБОУ «Малобичинская СОШ», Калинину А.В. – заместителя директора МБОУ «лицей «Альфа», Смирнову А.Г. – директора МБОУ ДО «Усть-Ишимский ДДТ», которые представили практики сопровождения молодых педагогов в своих образовательных организациях.

РЕШИЛИ:

2.1. Разместить все представленные практики, на муниципальной методической платформе.

Ответственные: Щеникова М.В.

Сроки исполнения: разместить практики до 10.11.2023 года.

2.2. Бобыревой Е.П., Смирновой А.Г., Калининой А.В. подготовить практики в соответствии с требованиями положения о муниципальной методической платформе (форма в приложении 1). Отправить заполненную форму на адрес marina_shchenikova@mail.ru.

Ответственные: Бобырева Е.П., Смирнова А.Г., Калинина А.В.

Сроки исполнения: подготовить и предоставить практику для размещения до 09.11.2023 года.

2.3. Применять опыт наставничества молодых педагогов, представленный на заседании, в ОО муниципалитета.

Ответственные: Щеникова М.В., руководители ОО.

Сроки исполнения: постоянно.

3. Круглый стол «Роль наставничества в закреплении молодых педагогов в образовательной организации»

СЛУШАЛИ: Щеникову М.В. – которая совместно с участниками мероприятия сформулировала цель и задачи наставничества молодых педагогов. Совместно разработан алгоритм действий. Предложен инструментарий при организации работы наставнических пар/групп: анализ потребностей молодого педагога путем заполнения анкеты (приложение 2), форма индивидуального плана развития молодого педагога (приложение 3), критерии и показатели оценки урока (приложение 4).

РЕШИЛИ:

3.1. Применять в работе предложенный инструментарий.

Ответственные: руководители ОО.

Сроки исполнения: постоянно.

4. Мозговой штурм «Разработка критериев оценивания эффективности сопровождения и реализации целевой модели наставничества».

СЛУШАЛИ: Черкасова М.А., которая представила условия и ресурсы, необходимые для внедрения и реализации целевой модели наставничества. Участникам предложено сформулировать критерии оценивания эффективности результатов наставнической деятельности исходя из условий и ресурсов ОО.

РЕШИЛИ:

4.1. Каждая образовательная организация предложит сформулированные критерии оценивания эффективности сопровождения и реализации целевой модели наставничества путем заполнения формы: <https://forms.yandex.ru/u/6538e4c2d04688fce2f6611e/>

Ответственные: руководители ОО.

Сроки исполнения: до 03.11.2023 года.

5. Согласование положения муниципального конкурса практик наставничества.

СЛУШАЛИ: Щеникову М.В. – которая представила информацию о муниципальном конкурсе практик наставничества. Положение о конкурсе доступно по ссылке: <http://ustishimobrazovanie.ru/index.php/imts/konkursy-i-proekty/222-munitsipalnyj-konkurs-nastavnicheskikh-praktik-formula-uspekha> .

РЕШИЛИ:

5.1. Всем образовательным организациям принять участие в конкурсе.

Ответственные: Щеникова М.В., руководители ОО.

Сроки исполнения: предоставление материалов на конкурс до 10.12.2023 года.

6. Планирование 2 заседания стажировочной площадки.

СЛУШАЛИ: Щеникову М.В. – которая в соответствии с планом работы стажировочной площадки представила следующую информацию о 2 заседаниях:

- планируемая дата: 22.12.2023 г.;

- форма работы: выездная сессия на базе МБОУ «Никольская ООШ»;

- тема заседания: реверсивное наставничество;

- практики представят: МБОУ «Никольская ООШ», МБОУ «Скородумская СОШ, МБОУ ДО «Усть-Ишимский д/с №1».

Председатель



Черкасова М.А.

Секретарь



М.В. Щеникова

Приложение 1
к протоколу заседания
муниципальной стажировочной площадки
№1 от 26.10.2023 г.

Паспорт практики

Название практики:		Требование к объему <i>(техническая колонка, которую следует удалить при заполнении паспорта практики)</i>
Автор/ команда авторов: (ФИО автора/-ов практики (полностью), должность/-и автора/-ов практики)		
Наименование организации (полностью)		
Контактный телефон участника или одного из команды участников (мобильный)		
Электронный адрес участника/команды участников (e-mail)		
Раздел	Содержание	
1. Резюме практики:	Аннотация. Краткое описание практики (тезисы, краткое содержание)	От 250 до 500 знаков
2. Описание практики	Цель практики. Краткое описание исходной ситуации до реализации практики (предпосылки для создания методической практики). Начало реализации практики (дата). Участники реализации практики в соответствии Характеристика состава участников реализации Характеристика целевой группы. Учет характеристик условий реализации практики, обоснование особенностей практики. Содержание практики. Используемые технологии, механизмы реализации практики. Описание этапов практики, календарный план, корректировки плана методической работы и др.	От 3 до 5 страниц
3. Описание результатов	Перечень результатов, эффектов и выявленных рисков. Вывод, содержащий задачи для дальнейшего применения практики (преобразование,	

	внедрение, тиражирование).	
4. Эффекты внедрения практики	Описание эффектов реализации практики в соответствии с ожидаемыми результатами	
5. Приложения	Шаблоны документов (комплект материалов), ссылки, фото/видеоматериалы. Экспертное заключение (при наличии).	Не более 3-х приложений
<p>Дата _____</p> <p>Руководитель образовательной организации _____</p> <p style="text-align: right;">(подпись) ФИО</p>		

Заявление.

Я, _____

_____ ,

(ФИО, место работы, должность)

даю согласие на внесение сведений и предоставленных материалов в базу данных муниципального банка инновационного педагогического и управленческого опыта и их использование, за исключением раздела «Контакты», в некоммерческих целях для размещения в Интернете, буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

Телефон для связи:

« ___ » _____ 202__ г. _____

подпись

ФИО

Анкета для выявления потребностей молодого специалиста

Перед Вами анкета, которая поможет Вам определить, какими знаниями и навыками Вы уже обладаете и на каких зонах роста Вам необходимо сфокусироваться в работе с наставником!

Отметьте галочкой секции, которые в большей степени отражают Ваш уровень компетентности в каждой области. В последнем столбце отметьте пункты, по которым Вы бы хотели вести тесную работу с наставником (всего 7 пунктов).

1. Низкая степень владения компетенциями
2. Степень владения компетенциями ниже среднего
3. Средняя степень владения компетенциями
4. Степень владения компетенциями выше среднего
5. Высокая степень владения компетенциями

Часть (1) КОМПЕТЕНТНЫЙ ПЕДАГОГ

	Требуемые компетенции	1	2	3	4	5	Выберите 3 пункта, по которым Вам требуется помощь наставника
1.1	Составление и реализация интерактивных планов уроков						
1.2	Внедрение ФГОС в урочную и внеурочную деятельность						
1.3	Эффективное и целесообразное использование ИКТ на уроках						
1.4	Соблюдение дисциплины и порядка на уроках						
1.5	Использование соответствующих методов оценивания результатов обучения учеников						
1.6	Мониторинг активности учеников (вовлеченность в образовательный процесс)						
1.7	Предоставление формирующей обратной связи ученикам						
1.8	Работа с трудными детьми, требующими повышенного внимания, на уроках (ведение воспитательной работы с такими учениками)						
1.9	Установление контакта и взаимопонимания с учениками в классе во время обучения						
1.10	Дифференцированный подход в работе с одаренными детьми						

Часть (2) ИННОВАЦИОННЫЙ ПРАКТИК

	Требуемые компетенции	1	2	3	4	5	Выберите пункт, которому требуется помощь наставника	1 по Вам
2.1	Проведение уроков с применением инновационных методов преподавания							
2.2	Проведение инновационной проектной деятельности с учениками для углубленного изучения темы							
2.3	Создание среды с разнообразными условиями обучения							
2.4	Планирование различных внеклассных образовательных мероприятий для учеников							
2.5	Составление индивидуальных планов обучения для отдельных учеников (например победителей олимпиад)							

Часть (3) АКТИВНЫЙ ГРАЖДАНИН

	Требуемые компетенции	1	2	3	4	5	Выберите пункт, которому требуется помощь наставника	1 по Вам
3.1	Формирование системы морально нравственных ценностей у учеников							
3.2	Проведение мероприятий или осуществление проектов для развития в учениках морально-нравственных ценностей и чувства патриотизма							
3.3	Развитие навыков межкультурного диалога							
3.4	Планирование мероприятий или проектов для развития социального сознания и чувства принадлежности к социуму							
3.5	Оценивание эффективности воспитательных мероприятий или проектов							
3.6	Формирование у учеников активной гражданской позиции							

Часть (4) ОТВЕТСТВЕННЫЙ НАСТАВНИК

	Требуемые компетенции	1	2	3	4	5	Выберите пункт, которому требуется помощь наставника	1 по Вам
4.1	Умение находить подход к каждому ребенку независимо от его способностей и характера							
4.2	Использование различных психологических приемов для оказания целенаправленной поддержки							
4.3	Использование педагогических подходов для оказания целенаправленной поддержки							
4.4	Развитие в учениках навыков познавательной деятельности							
4.5	Развитие в учениках навыков самостоятельной работы							
4.6	Умение находить подход к каждому ребенку независимо от его способностей и характера							

Часть (5) УСПЕШНЫЙ ЛИДЕР

	Требуемые компетенции	1	2	3	4	5	Выберите пункт, которому требуется помощь наставника	1 по Вам
5.1	Владение знаниями о новых тенденциях развития образования для планирования собственного профессионального развития							
5.2	Работа с узкими специалистами в области психологии, медицины и педагогики							
5.3	Сотрудничество с родителями учеников							
5.4	Лидирующая позиция в организации совместных мероприятий или проектов для родителей учеников							
5.5	Лидирующая позиция в организации инновационных мероприятий или проектов для учеников							

Типовой план развития молодого специалиста

Компетенция «_____»

Зона роста:	
Цели профессионального развития:	
Опишите, как Вы поможете молодому специалисту достичь поставленных целей:	
<ul style="list-style-type: none">•••••	

Компетенция «_____»

Зона роста:	
Цели профессионального развития:	
Опишите, как Вы поможете молодому специалисту достичь поставленных целей:	
<ul style="list-style-type: none">•••••	

Приложение
к протоколу заседания
муниципальной стажировочной площадки
№1 от 26.10.2023 г.

Критерии и показатели оценки урока

№ п/п	Критерии	Показатели	Воз- мож- ные баллы
1	Определение учителем целей урока (планируемых результатов)	Цели урока и /или планируемые результаты отсутствуют, или сформулированы неконкретно, или не соответствуют логике раскрытия учебной темы	0
		Цели урока сформулированы в традиционном формате, планируемые результаты не определены или планируемые образовательные результаты определены и сформулированы для трех групп: личностных, метапредметных, предметных, но описание результатов не позволяет диагностировать их	1
		Цели и планируемые образовательные результаты сформулированы для трех групп: личностных, метапредметных, предметных; описание результатов позволяет диагностировать их достижение, но в формулировках не учтены особенности конкретного класса	2
		Цели урока сформулированы в деятельностном формате: через конечный результат, выраженный в действиях учащихся с учетом особенностей и затруднений конкретного класса. Образовательные результаты соотносимы с целями, сформулированы диагностично, учтены особенности класса	3
2	Структурированность урока	Структурные элементы урока не обозначены	0
		Структурные элементы урока обозначены, но не отражают структуры учебной деятельности или наряду с деятельностными составляющими урока представлены и традиционные	1
		Структура урока соотносима с компонентами учебной деятельности, определена адекватно целям, месту урока в данной учебной теме	2
		Структура урока соотносима с компонентами учебной деятельности, определена адекватно целям, месту урока в данной учебной теме, логике освоения учащимися знаний, способов учебных действий с учетом конкретной ситуации	3

3	Отбор содержания учебного материала	Содержание учебного материала не соответствует целям урока и/или не ориентировано на достижение планируемых результатов. Объем содержания необоснованно увеличен или уменьшен	0
		Содержание учебного материала не вполне адекватно целям урока и частично ориентировано на достижение планируемых результатов. Не реализованы развивающий и воспитательный компоненты содержания	1
		Логика разворачивания содержания отражает определенную последовательность взаимных действий учителя и учащихся. Все элементы содержания тщательно продуманы, выделено главное в изучении материала, определена его структура, объем содержания, выполняются требования к научности, доступности, связи с жизнью	2
		Логика разворачивания содержания отражает сочетание учебных действий ученика и управленческих действий, решений педагога по достижению целей/ планируемых результатов. Структурные элементы представлены конкретными знаниями, вопросами, упражнениями. В содержании представлен проблемный, поисковый характер учебных заданий, прослеживается их лично развивающая направленность, продумываются и реализуются межпредметные связи, ценностный (воспитывающий) компонент органично вплетается в структуру учебного материала	3
4	Организация мотивации обучающихся	Приемы мотивации обучающихся не нашли отражения в содержании урока. Воздействие на мотивационную сферу личности обучающихся осуществляется только на этапе целеполагания через создание проблемной ситуации	0
		Приемы мотивации обучающихся не нашли отражения в содержании урока. Воздействие на мотивационную сферу личности обучающихся осуществляется только на этапе целеполагания через создание проблемной ситуации	1
		Воздействие на мотивационную сферу личности обучающихся, развитие их учебно-познавательных мотивов осуществляется на протяжении всего урока с использованием различных приемов	2
		Воздействие на мотивационную сферу личности обучающихся на уроке с опорой на их личный субъектный опыт: создаются условия для возникновения внутренней потребности обучающихся в учебной деятельности	3

5	Организация процесса целеполагания	Процесс организации целеполагания отсутствует на уроке	0
		Формулирование целей осуществляет сам учитель, при этом цели формулируются на понятном детям языке и в них отражен конечный результат	1
		Процесс целеполагания предполагает активное включение обучающихся: ученики вместе с учителем формулируют и фиксируют учебные цели	2
		Учебные цели рождаются в совместной (или самостоятельной) деятельности с учетом субъективного опыта учащихся. Сформулированные учебные цели отражают формирование и/или развитие УУД. Учитель использует приемы, помогающие удерживать учащимся цели деятельности в течение всего урока	3
6	Организация планирования деятельности по достижению учебной цели	Планирование деятельности по достижению учебной цели на уроке отсутствует	0
		Планирование деятельности по достижению учебной цели на уроке подменено планированием урока, или алгоритмом способа предметного действия, или предложено учителем в готовом виде, но его понимание не организовано	1
		План деятельности по достижению цели составляется в процессе фронтальной работы учащихся и учителя. Организуется понимание и принятие учащимися составленного плана	2
		Планирование деятельности по достижению цели осуществляется с использованием самостоятельной работы учащихся в групповой форме. Организуется обсуждение его полноты и правильности, необходимых средств и этапов его реализации с учетом реальных возможностей	3
7	Работа с источниками информации	Отсутствуют задания на организацию работы с источниками информации (в т. ч. на организацию работы с учебником)	0
		Представлены задания на организацию фронтальной работы с различными источниками информации под непосредственным руководством учителя. Задания, связанные с работой с информацией, ориентированы на репродуктивную деятельность обучающихся	1
		Задания, связанные с работой с информацией, ориентированы как на репродуктивную, так и на продуктивную деятельность обучающихся	2

		Представлены задания на организацию работы с различными источниками информации, связанные с самостоятельным поиском и обработкой информации, ориентированные в большей мере на продуктивную деятельность обучающихся	3
8	Организация учебного сотрудничества, совместной деятельности	Организация учебного сотрудничества и совместной деятельности обучающихся в малых группах на уроке не предусмотрена	0
		В содержании урока преобладает фронтальная организация учебно- познавательной деятельности учащихся, изредка используются приемы организации учебного сотрудничества со сверстниками, но задания для организации групповой работы не прописаны	1
		В содержании урока представлены задания для работы обучающихся в малых группах и приемы организации учебного сотрудничества, позволяющие детям проявить инициативу, активность, самостоятельность	2
		На уроке предусмотрено органичное сочетание групповых, коллективных и индивидуальные формы взаимодействия учителя и учащихся. Их педагогическая целесообразность определяется согласованностью с другими компонентами образовательного процесса, учетом возрастных	3
9	Организация контроля учебных действий и деятельности	Контроль деятельности учащихся осуществляется только учителем. В содержании урока не предусмотрены задания, направленные на организацию контроля учащимися процесса и результата собственной деятельности	0
		В содержании урока представлены единичные задания, направленные на организацию контроля процесса и результата учебных действий и деятельности самими учащимися	1
		Содержание урока пронизано заданиями, направленными на организацию контроля процесса и результата учебных действий и деятельности самими обучающимися, с использованием разных форм (самоконтроль, взаимоконтроль) и средств контроля (в т. ч. обратной связи)	2

		Контрольная деятельность на уроке строится в соответствии с деятельностными целями/планируемыми результатами урока и с учетом особенностей конкретного класса. На протяжении всего урока учитель специально организует формирование контрольной деятельности обучающихся: контроль учителя предшествует контроль обучающихся, предмет контроля, его способ и результаты обсуждаются с детьми	3
10	Организация оценивания достигнутых результатов	Оценка достигнутых обучающимися результатов осуществляется только учителем. Задания на участие детей в оценочной деятельности отсутствуют. Критерии оценки работы обучающихся на уроке не называются	0
		Преобладает оценочная деятельность учителя, задания на оценивание достигнутых результатов самими обучающимися представлены лишь для отдельных заданий. Критерии оценки не определены, или имеют общий, или эмоциональный характер	1
		Задания на оценивание достигнутых результатов самими обучающимися предусмотрены на протяжении всего урока (самооценка, взаимооценка) по заданным критериям, соответствующих целям/планируемым результатам урока	2
		На протяжении всего урока предусмотрены специальные задания на организацию формирования оценочной деятельности обучающихся по совместно выработанным критериям: оценке учителя предшествует самооценка учебных действий учащимися. Используются различные приемы и средства организации оценивания	3
11	Организация рефлексивного осмысления	В содержании урока не предусмотрены задания на определение смысла учебной деятельности для учащегося, понимание причин успеха / неуспеха	0
		В содержании урока имеют место единичные задания на определение смысла учебной деятельности для учащегося, понимание своего продвижения, причин успеха / неуспеха	1
		Содержание урока пронизано заданиями на определение учащимися смысла собственной учебной деятельности, на понимание своего продвижения, причин успеха / неуспеха. Учитель планирует и организует их в соответствии с содержанием, типом урока	2

На протяжении урока предусмотрены задания на организацию рефлексии учащимися своей деятельности, ее результатов. Учитель планирует и организует ее в соответствии с содержанием, типом урока, уровнем развития учащихся. При организации рефлексии внимание обращается не столько полученным предметным знаниям и умениям, сколько самому процессу учения, т.е. способам достижения учебной цели, осознанию возникших затруднений в ходе работы. Используются различные приемы и средства организации рефлексии

3

Выводы и рекомендации наставника (в выводах следует сделать вывод о соответствии урока требованиям ФГОС и сформулировать общие рекомендации по его доработке (если требуется):

Наставник: _____
(подпись) (ФИО)